



Kerneområde 1: Skolens profil og undervisningstilbud

(Evalueret november 2024)

1.1 Skolens profil og undervisningstilbud

Giersings Realskole er en traditionsrig realskole, som har eksisteret siden 1866. Skolen har bestyrelsen som øverste myndighed, og dens formål er, at eleverne undervises på et højt fagligt niveau, hvorfor kerneopgaven er undervisning. En forudsætning for faglig udvikling er trivsel, og derfor arbejder vi målrettet med elevernes sociale trivsel i skolen. Skolen er 3-sporet fra 0.-10. klasse. Skolen har kun almen-klasser, og undervisningen er tilrettelagt således, at eleverne afslutter deres skolegang med folkeskolens afgangseksamener henv. FP9 og FP10. Skolen råder over 4 bygninger. Elever i 0.-4. klasse har klasseværelser i bygningen Nonnebakken 7, og elever i 5.-10. klasse har klasseværelser i bygningen Nonnebakken 9. Skolens SFO er både på Nonnebakken 7 og Bakkehuset, Kronprinsessegade 23. I skrivende stund er vi ved at etablere et musikhus i nyindkøbte Absalonsgade nr. 13.

For Giersings Realskole er det en væsentlig og essentiel opgave at formidle værdifulde og relevante kundskaber på et højt fagligt niveau i alle fag til skolens elever. Lærerne arbejder alle i teams, herunder klassesets, årgangsteams og fagteams. Vi står stærkt med en bred vifte af kompetencer i personalegruppen, hvilket styrker vores samarbejde omkring kerneopgaven. Vi arbejder i professionelle læringsfællesskaber og anvender co-teaching som en af flere veje til at styrke elevernes læring. Dette bidrager til vores didaktiske og pædagogiske udvikling på skolen.

Styring

Kirstine Andreassen er skoleleder på Giersings Realskole, og ledelsen består endvidere af viceskoleleder Ole Wichmann, afdelingsleder for grundskolen, AKT (adfærd kontakt og trivsel) og SFO Doris Soll Osei, afdelingsleder for udskolingen og 10. årgang Jesper

Stensgaard, læringsleder Anne Stougaard Jakobsen, som står for ledelse af skolens ressourcecenter samt udvikling af læringsindsatser på tværs af skolen.

Selvevalueringen varetages af skoleleder Kirstine Andreassen i samråd og samarbejde med læringsleder Anne Stougaard Jakobsen.

Evalueringen af hele skolens virke sker på baggrund af møder, mødereferater, dialog, drøftelser i PR og PU, drøftelser på pædagogiske eftermiddage, interviews, undersøgelser, dataindsamling og andre beskrivelser.

Rådgivende organ – det pædagogiske råd (PR)

Det pædagogiske råd består af skolens fastansatte lærerpersonale og har som formål at understøtte skolens pædagogiske udvikling og samarbejde, herunder deltage i udarbejdelsen af:

- Indsatsområder
- Handleplaner
- Evaluering
- Andet som skolens styrelse ønsker pædagogisk råds udtalelse om

Skolens ledelse anser det for vigtigt at have et rådgivende organ, der kan understøtte skolens pædagogik og udvikling.

Det pædagogiske råd (PR) er et rådgivende organ for skolens ledelse.

Pædagogisk råd består af skoleleder, viceskoleleder, afdelingsledere, alle fastansatte lærere, lærere ansat i tidsbegrænset stilling samt repræsentant/repræsentanter for skolens SFO.

Medlemmerne har pligt til at deltage i PR's møder.

Pædagogisk råd kan indstille, rådgive og kvalificere problemstillinger til ledelsesbeslutninger. Stemmeret har de ovenfor anførte ansatte. Ansatte i tidsbegrænsede stillinger har dog ikke stemmeret i sager, hvor beslutninger rækker ud over de pågældendes ansættelsesperiode.

Pædagogisk råd afholder som minimum 4 møder om året.

Der udarbejdes en foreløbig dagsorden af skolens ledelse i samarbejde med en af PR valgt mødeleder.

Dagsordenen indeholder flg. faste punkter:

- Nyt fra ledelsen
- Pædagogisk udvikling og tiltag
- Nyt fra udvalgene
- Nyt fra elevrådet
- Væsentlige meddelelser om elever – SFO-information

- Evt.

Indstillinger til beslutninger i pædagogisk råd træffes ved alm. stemmeflertal. Skriftlig afstemning finder sted, hvis blot et enkelt medlem ønsker det.

Det skal dog understreges, at PR kun er rådgivende for skolens ledelse.

Referat af rådsmøde lægges på skolens interne net (Intranet) senest 3 skoledage efter mødet.

Pædagogisk udvalg

Pædagogisk råd nedsætter hvert år et pædagogisk udvalg (PU) med et nærmere beskrevet kommissorium.

Faste medlemmer af PU er:

Skolens leder og/eller viceskoleleder, PR's mødeleder, afdelingsledere og TR. Derudover vælges 4 medlemmer fra PR for et år ad gangen: 2 fra grundskolen og 2 fra udskolingen.

Pædagogisk udvalgsarbejde kan karakteriseres som værende "tovholder" – igangsættende – analyserende omkring skolens pædagogiske udvikling.

PU kan på eget initiativ fremkomme med forslag, idéer, oplæg mv. til behandling i PR.

PU påtager sig de opgaver, som måtte blive pålagt det af PR.

PU's kommissorium ser på ovennævnte baggrund således ud/PU skal/kan:

- udarbejde forslag til PR til indsatsområder
- udarbejde forslag til PR til handleplaner
- koordinere arbejdet vedr. skoleudvikling
- sikre information og involvering vedr. div. udviklingsprojekter i forhold til PR
- planlægge evt. pæd. dage, aftener, som et givent udviklingsprojekt måtte indebære
- selv tage initiativ til at fremlægge idéer, udviklingsprojekter mv. for PR
- drøfte og udvikle relevante evalueringsmetoder og redskaber
- i øvrigt at understøtte PR's arbejde

Skoleleder er født formand for udvalget og indkalder PU's medlemmer til udarbejdelse af en foreløbig dagsorden i samråd med PR's mødeleder. Dagsorden er åben og meddeles via opslag til PR's medlemmer.

Både PU og PR har til opgave at tage pædagogiske emner op enten på baggrund af indkomne forslag eller emner, som udvalget selv finder væsentlige. Endvidere drøftes selvevaluering, handleplaner og udviklingsarbejde også i disse udvalg.

I pædagogiske fora bringes mange forskellige pædagogiske emner op. Mange problemstillinger handler om pædagogisk udvikling og evaluering med henblik på at få skabt en konsensus i lærergruppen desangående. Det er i pædagogisk udvalg og på pædagogiske rådsmøder, at samarbejde og vidensdeling med videre lærerne imellem bliver drøftet. Her

diskuteres også, hvordan elever og forældre inddrages i det daglige samarbejde, og hvordan kommunikationen foregår i almindelighed parterne imellem.



1.2 Skolens kerneværdier

Skolens bæredygtige vision sammenfattes i to sætninger “Pas godt på hinanden - Pas godt på skolen”, og denne vision er forbundet med fire udvalgte værdier; tryghed, engagement, ligeværd og troværdighed. Til sammen er dette et bærende element i skolens hverdag og gennemsyrrer den måde, vi alle agerer sammen på. Vores arbejde med værdierne foregår løbende gennem undervisningen, pædagogiske udvalgsmøder, pædagogiske rådsmøder, pædagogiske dage og med bestyrelsen. Vi arbejder med blik for 3 perspektiver: elev, forældre, personale og har det for øje, at skolen er et fællesskab, hvor vi ønsker, at individ og fællesskab er i et balanceret gensidigt forhold. Med en 3-sporet skole og ca. 762 elever har vi en mangfoldighed, som tilgodeser alle aspekter i samarbejde, dialog, engagement, udvikling og samtale os alle imellem. Det er en væsentlig og essentiel opgave for os at formidle værdifulde og relevante kundskaber på et højt fagligt niveau i alle fag til skolens elever.

I undervisningen bliver der lagt vægt på, at eleverne stifter bekendtskab med og lærer at værdsætte vort lands traditioner, kulturværdier og demokratiske livsmønstre. Giersings Realskole arbejder ikke ud fra noget bestemt politisk eller religiøst grundsyn. Det betyder derfor også, at alle elever deltager i fællesskabets aktiviteter fx kristendomsundervisning og bad efter idræt. Alle er lige i forhold til regler og værdier og deltager på lige fod.

Skolens klare mål er, at den enkelte elev udvikler en selvstændig personlighed og arbejder målrettet for at opnå et personligt godt fagligt niveau, som giver mulighed for at træffe et personligt frit valg af ungdomsuddannelse. Denne målsætning virkeliggør vi ved at tilbyde engageret undervisning på et højt fagligt og kvalificeret niveau. Det er desuden vigtigt, at den enkelte elev forstår værdien af at samarbejde med andre, og som i sine handlinger viser

hensyn og respekt for andre kulturer, forskellige livsopfattelser, andre medmennesker og bliver i stand til at deltage aktivt i et demokratisk samfund som det danske.

Skolen tilstræber, at den tryghed, som er en nødvendig forudsætning for den enkeltes velbefindende, trivsel og læring, er til stede, og at der med skolens tydelige rammer er mulighed for at følge og tage hensyn til den enkelte elevs udvikling såvel socialt som fagligt.

1.3 Ledelsens fordeling af opgaver

Skoleleder - Kirstine Andreassen

Strategiske opgaver

Overordnet ansvar for skolens udvikling og drift:

- Budget – og opfølgning af samme
- Fastlæggelse af skolens strategi og vision
- Organisationsudvikling
- Udvikling og vedligeholdelse af skolens forretningsgrundlag via koncept, tiltag og produkter – i tæt samarbejde med Ole Wichmann
- Deltage i bestyrelsessamarbejde
- Sikre at skolen opfylder lovens krav herunder prøveafvikling, undervisning, tilsyn m.m.
- Ajourføring af- og opfølgning på hele det juridiske lovkompleks på uddannelsesområdet
- Uddelegering af ansvar, funktioner og opgaver, prioritering af ressourcer

Taktiske opgaver

Ansvarlig for den fortsatte udvikling af unikke tiltag, koncepter, "produkter", samarbejdsformer m.m. af Giersings Realskole - placeret historisk og i centrum af Danmarks 3. største by som en attraktiv og dynamisk skole med en markant faglig profil.

- Udarbejdelse af budgetter i samarbejde med Ole Wichmann og Chalotte Duelund
- Månedlige rapporteringer
- Ansvarlig for prøveretten i samarbejde med Ole Wichmann
- Translokation: Planlægning, koordinering af selve aftenen. Translokationstalen
- Personaleledelse og -udvikling
- Markedsføringsansvarlig – i samarbejde med Ole Wichmann
- Ansættelser og afskedigelser. Deltagelse i hele ansættelsesproceduren med nye medarbejdere fra annonce over samtaler til ansættelsesbrev
- Ansvarlig for skolens lønpolitik / lokalaftaler med TR

- Ansvarlig for vedligeholdelse af arbejdsmiljø og implementering af MIO
- Dialog med kolleger vedr. elever/forældre/lærersamarbejde
- MUS-samtaler med forskellige personalegrupper
- Deltagelse i planlægning af nyt skoleår
- I samarbejde med AMR ansvarlig for udarbejdelse af og opfølgning på skolens APV og udvikling af arbejdsmiljøet

Operationelle og daglige opgaver

- Daglige samtaler med øvrig ledelse, lærere og andre ansatte
- Samtaler med elever og forældre vedr. generelle problemstillinger i forhold til skolesituationen
- Daglig ledelseskoordinering
- Daglig opfølgning på økonomi i samarbejde med Ole Wichmann og Chalotte Duelund
- Daglige godkendelser af alle betalinger/lønninger/anmodninger om indkøb af alt på skolen
- Daglig kommunikation og koordination
- Deltagelse i ugentlige møder med afdelingslederne
- Sparringspartner for div. faggrupper under udviklingsarbejde – i samarbejde med øvrig ledelse
- Alle væsentlige forhold vedr. fagplaner, fællesmål og vejledninger vedr. prøvegivende fag og prøveafvikling
- Medansvarlig i forhold til fagfordeling og overordnede skematekniske forhold
- Alle overenskomstmæssige forhold (løn og arbejdstid)
- Daglig overordnet briefing og evt. godkendelse af nye tiltag både i og uden for huset
- Deltagelse i og medansvarlig for personalemøder
- Deltagelse i møder i MIO (formand)
- Deltagelse i- og tale ved forældremøder
- Deltagelse i- og tale ved 9. og 10. klassers translokation
- Presseansvarlig (kontakt og udtalelser)
- Kontinuerlige møder med de andre privatskoler
- Deltagelse i div. møder med Odense Kommune og rådmand
- Løbende kontakt med relevante samarbejdspartnere
- Deltagelse i div. relevante kurser og møder
- Repræsentative opgaver
- Bestyrelsesmøder m.m.

Viceskoleleder - Ole Wichmann

Strategiske opgaver

- Opfølgning og koordination vedr. skolens udviklingsplan/strategiplan – i samarbejde med Kirstine Andreassen
- I samarbejde med Kirstine Andreassen ansvarlig for skolens overordnede strategi og vision.
- Organisationsudvikling – i samarbejde med Kirstine Andreassen
- Deltage i bestyrelsesarbejdet
- Personaleudvikling i samarbejde med Kirstine Andreassen – herunder personale dage og events
- Sikre fortsat udvikling ift. renovering, bygninger, ude-arealer, rengøring o. lign.
- Udarbejdelse og ajourføring af skolens IT-politik
- Udarbejdelse og ajourføring af skolens behandling og håndtering i forhold til GDPR

Taktiske opgaver

Budgetansvarlig og koordinator sammen med skolens regnskabsfører i forhold til:

- Daglig drift
- Talent Camp o. lign.
- Repræsentative opgaver
- Vedligeholdelsesplan
- Ansættelse af vikarer / sørge for retningslinjer ifm. vikardækningsprocedurer
- Markedsføringsansvarlig i samarbejde med Kirstine Andreassen
- Budget i samarbejde med Kirstine Andreassen
- I samarbejde med Kirstine Andreassen ansvarlig for skolens strategi

Operationelle opgaver

- Kontinuerlige samtaler med medarbejdere, elever og forældre
- Koordination med kontorpersonalet i forhold til daglig drift
- Medansvarlig for afvikling af de årlige medarbejdersamtaler inkl. skriftlig udredning og opfølgning
- Ansvarlig for info-arrangementer o. lign.
- Samarbejde med skolens afdelingsleder udskoling omkring talent- og eliteelever i 7. – 9. klasse
- Medansvarlig for daglig drift af skolen
- Ansvarlig for daglig udvikling og drift af skolens tekniske materialer.
- Ugentlige møder med pedeller
- Daglig opfølgning med Shadi
- Skemalægning

Afdelingsleder i grundskolen - Doris Soll Osei

Strategiske opgaver

- Ad hoc sparring med ledelsen
- Sikre fortsat udvikling og sammenhæng mellem skole og SFO
- Sikre fortsat udvikling af skolens AKT-strategi
- Sikre fortsat udvikling og sammenhæng mellem grundskole og udskoling

Taktiske opgaver

- Planlægning af og ansvarlig for skoleåret for SFO og 0.-5. klasse
- Deltagelse i ansættelse af nye kolleger i afdelingen
- Ansvarlig for den overordnede ledelse af SFO
- Ansvarlig for alt omkring konceptet vedr. tidlig indsats, trivsel, motorik, samsyn og lytning
- Ansvarlig for sorg og krisearbejdet
- Etablering og koordinering af følgeordning for de nye elever
- Koordinator for skolens samarbejdspartnere (PPR, talepædagog og sundhedsplejerske) i samarbejde med afdelingsledere Anne Stougaard og Jesper Stensgaard samt afdelingens lærere
- Medansvarlig for afvikling af de årlige medarbejdersamtaler inkl. skriftlig udredning og opfølgning i skole og SFO
- Budgetansvarlig for afdelingen
- Personaleledelse og -udvikling
- Inspirator for kulturtilbud til skolens klasser
- Planlægning samt bemandingsplaner for faguger, fagudvalgsmøder, klasseteams, L-dage, juleklippedag, skolernes motionsløb, forældremøder, juleafslutning, onkel/tante-dagen

Operationelle og daglige opgaver

- Love og bekendtgørelser vedr. folkeskole/frie grundskoler
- Elev- og forældresamtaler med nye elever til 0.-5. klasse
- Kontinuerlige samtaler med medarbejdere, elever og forældre
- Struktur og udvikling i afdelingen
- Deltagelse i tværfaglige møder
- Give fri ved ansøgning om ferie uden for skolernes ferie

Afdelingsleder i overbygningen - Jesper Stensgaard

Strategiske opgaver

- Ad hoc sparring med ledelsen
- Sikre fortsat udvikling og sammenhæng mellem grundskole og udkolning
- Sikre fortsat udvikling af 10. klasse
- Struktur og udvikling i afdelingen

Taktiske opgaver

- Planlægning af og ansvarlig for skoleåret for 6.-10. klasse
- Deltagelse i ansættelse af nye kolleger i afdelingen
- Koordinator til skolens samarbejdspartnere (PPR, talepædagog og sundhedsplejerske) i samarbejde med afdelingsleder Doris Soll Osei
- Medansvarlig ifm. brobygning, uddannelsesparathedsvurdering i samarbejde med UUO og Mia Kærnsner
- Medansvarlig for afvikling af de årlige medarbejdersamtaler og teamudviklingsamtaler inkl. skriftlig udredning og opfølgning
- Budgetansvarlig for afdelingen
- Personaleledelse og –udvikling
- Planlægning samt bemandingsplaner for faguger, fagudvalgsmøder, klasseteams, L-dage, juleklippedag, skolernes motionsløb, forældremøder, juleafslutning, onkel/tante-dagen.

Operationelle og daglige opgaver

- Kontinuerlige samtaler med medarbejdere, elever og forældre
- Love og bekendtgørelser vedr. folkeskole/frie grundskoler
- Alle væsentlige forhold vedr. fagplaner, fællesmål og vejledninger vedr. FP9 og FP10 fag og prøveafvikling i samarbejde med Ole Wichmann
- Elev og forældresamtaler med nye elever fra 6.-10. klasse. Arrangering af informationsmøde for 10. klasse.
- Generel indslusning af nye elever fra 6.-10. klasse og koordination med lærere
- Ansvarlig for beskrivelse af undervisningsmiljø og trivsel på skolen sammen med elevrådet
- Medansvarlig for oprettelse af alle aktiviteter i kalenderen i samarbejde med Ole Wichmann og Doris Soll Osei
- Etablering af valgfag i 7. og 8. klasse samt linjefag i 10. klasse + planlægning af introetur på 10. årgang.
- Strukturere og sammensætte 10. klasserne (elever og lærere)
- Sikring af alle data til lærerinfra, elevinfra og forældreinfra i samarbejde med sekretær Mia Kærnsner

- Koordinering af projektopgaven og OSO-opgaven
- Deltagelse i tværfaglige møder
- Give fri ved ansøgning om ferie uden for skolernes ferie

Læringsleder - Anne Stougaard Jakobsen

Strategiske opgaver

- Udvikling af samarbejdskultur i samarbejde med den øvrige ledelse
- Udvikling af læringskultur i fagene i samarbejde med den øvrige ledelse (herunder PLF (co-teaching & TUS).
- Sikre kompetenceudvikling
- Sikre fortsat udvikling i skolens ressourcecenter og sammenhæng mellem ressourcecenter, læringscenter og F-SFO-10. klasse
- Udarbejdelse af årshjul gældende for RC
- Fastholde og videreudvikle læsepolitik for skolen
- Sikre læseudvikling og brug af de nye metoder
- Opdatere sig og ajourføre sig med nye læringsmæssige strømninger

Taktiske opgaver

- Deltagelse i ansættelse af nye kolleger
- Koordinator for skolens samarbejdspartnere (PPR, talepædagog og sundhedsplejerske) i samarbejde med afdelingsledere og lærere
- Personaleledelse og –udvikling
- Medansvarlig for afvikling af de årlige medarbejdersamtaler inkl. skriftlig udredning og opfølgning i skole og SFO
- Medansvarlig for afvikling af TUS - teamudviklingssamtaler

Operationelle opgaver

- Deltage i kompetenceudviklingssamtaler
- Deltage i relevante webinar og konferencer
- Deltage i udviklingsmøder vedr. PLF (co-teaching & TUS)
- Ansvarlig for planlægning og gennemførelse af tværfaglige udvalgsmøder

- Deltagelse i fagudvalgsmøder
- Udarbejdelse af dagsorden samt indkalde til møder og udøve mødeledelse i RC
- Organisering af Literacy day i samarbejde med LC
- Testning af ordblinde elever; rapportskrivning, tilbagemeldingsmøder og efterbehandling
- Undervisning af lærere i brugen af læse- og skriveteknologier (LST)
- Videreudvikling og evaluering af læsekonferencer
- Koordinering, ansøgning, møder etc. vedr. SPSU-elever
- Ansvarlig for SPSU-elever (udarbejdelse af handleplaner, mødeledelse og koordination med faglærere og forældre samt koordination af RC-indsatsen dvs. RC-lærere dansk og matematik).
- Ressourceperson for at drive arbejdet med afdækning af særligt udfordrede sager.
- Ansvarlig for selvevaluering



1.4 Skolens undervisningstilbud og fagenes timetal

Giersings Realskole følger de senest udmeldte retningslinjer for Fælles Mål ift. fagene, dog har vi på 6. årgang faget musical, der er tilrettelagt anderledes med egne undervisningsmål og planer samt valgfag. Desuden har vi et forsøg i gang med skak i grundskolen. Se under fagene for beskrivelse.

Fakta

- Pr. 5. september 2022 er der 754 elever.
- **Det samlede antal lærere tilknyttet skolen er 59 svarende til 52,8 fuldtidsstillinger.**
- Skolen blev i 2018 en fuldt udbygget 3-sporet skole fra 0. til 10. klasse.
- Skolen har tre spor på 0.–4. årgang med en maksimal klassekvotient på 22 elever pr. klasse og 24 elever pr. klasse på 5.-9. årgang. Tre spor på 10. årgang med variable klassekvotienter dog maksimalt 27 elever pr. klasse.

1.8.6 Fagenes timetal 2023/24

- *Humanistiske fag* - markeret med grønt
- *Naturfaglige fag* - markeret med violet
- *Praktisk/musiske fag* - markeret med blå
- *Valgfag* - markeret med rødt

FAG:	KLASSETRIN:									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Dansk	11	10	9	8	7	7	7	7	7	8
Engelsk	1	2	2	2	3	3	3	3	4	5
Tysk					2	2	3	3	4	4 ²
Historie			2	2	2	2	2	2	2	
Kristendom	1	1	1	1	1	1		1	1	
Samfundsfag								2	2	
Matematik	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Natur/Teknik	1	1	2	2	4	3				
Geografi							2	2	1	
Biologi							2	2	2	
Fysik/Kemi							2	2	3	4 ²
Idræt	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Svømning					2					
Musik	2	2	2	2	2					
Billedkunst	2	2	2	2						
Håndværk og design				2	2					
Skak				2						
Billedkunst/ håndværk og design					2					
Musical						3				
Madkundskab						3				
Kor		1*	1*	1*	1*	1*	1*	1*	1*	
Skak					2*	2*	1*	1*	1*	1*
Valghold							3*	3*		
							**	**		
Linjefag 10. kl.										5

(Alle lektioner er på 45 min.) *Valgfrit **Enten vælges tysk eller fysik/kemi – gerne begge fag ***Her kan vælges imellem Madkundskab, Håndværk og design eller Musik.

Tilbud i fritiden

Sang/musikundervisning for eleverne i 2.-6. klasse, som har mulighed for at gå til kor.

”Nisserne fra Nonnebakken” startede som et pilotprojekt, men er nu en fast del af 1. klasse. Elever i 1. klasse får mulighed for at deltage i et forløb efter skoletiden. Undervisningen

bliver varetaget af to lærere. Teamet er "JUL", og tanken er, at eleverne bliver inviteret ind i en fantasiverden fuld af nisser og nisserier.

Talent Camp – tilbud for 7.-9. klasse om at deltage i undervisning på gymnasieniveau sammen med andre unge med samme faglige interesse.

Skolens undervisningstilbud – udover almindelige skolefag

Digital dannelse

Digitale medier er en naturlig del af børns opvækst i dag. Det har vi som skole valgt at forholde os til ved at indføre digitale dannelsesforløb. Igennem en årrække har vi haft digitale dannelsesforløb på 3.-6. årgang samt oplægsholdere på 7.-9. årgang, dog afbrudt af Corona-restriktionerne.

Digital dannelse drejer sig om det, eleverne kan teknologisk, men i lige så høj grad om, hvordan de begår sig online. Det er med udgangspunkt i det sidste, at de digitale dannelsesforløb forløber på Giersings Realskole. Herunder arbejdes der også med elevernes bevidstgørelse af, hvilke kræfter der er på spil i online markedsføring, influencers betydning, lovgivning på området samt databeskyttelse.

Forløbene er inddelt i forskellige temaer fra 3.-7. kl. Lige nu ser tematikkerne ud som følgende på de forskellige årgange:

- 3. årgang: dine første venner på nettet - hvem er du på nettet - den ansigtsløse kommunikation, venskab og følelser online
- 4. årgang: billeddeling - god stil online - grænser - sikkerhed online
- 5. årgang: influencers, bloggers, kommerciel kommunikation
- 6. årgang: digitale fodspor og datasikkerhed
- 7. årgang: digitale krænkelser, lovgivning og strafferamme
- 7. årgang: søgekursus med træning af kritiske søgekompetencer i forbindelse med faguge
- 7.-10. kl.: Ekstern oplægsholder (eks. fra Center for Digital Pædagogik, Århus)

Gennem øvelser, film, dilemmakort og cases øges elevernes bevidsthed om deres adfærd på net og mobil. Ved at give eleverne information, handlemuligheder og hjælp til at kunne navigere på net og mobil kan vi som skole være med til at forebygge, at børn og unge udsættes for dårlige oplevelser online. Der undervises ud fra Red Barnets materiale – Sikkerchat.dk og ud fra Medierådets anbefalinger. Forløbene afsluttes med et fælles værdisæt/regler i klassen om opførslen, tonen og adfærden på de sociale medier.

Forældrerollen

Mange forældre fortæller, at de synes, det er en stor udfordring at følge med i, hvad deres børn laver på de sociale medier og i forskellige chatrooms. Forældre kan ikke automatisk overlevere digital dannelse til deres børn, da de ikke på samme måde er vokset op i den samme virtuelle virkelighed, som deres børn gør.

På skolen opfordrer vi meget til, at børnene inddrager forældrene – opfordrer dem til at vise dem, hvad de laver, hvilke tjenester og platforme de bruger, og hvordan de fungerer. Det kræver selvfølgelig, at forældrene også optræder nysgerrigt og spørger ind – selvom man ikke har den store forstand på, hvorfor og hvad der foregår i deres online univers. Flere undersøgelser peger på, at viser man sig som forældre nysgerrig på sit barns brug af den digitale virkelighed, så vil barnet også nemmere komme til én, hvis de får dårlige oplevelser online. Medierådet og Sikker chat har mange gode råd og artikler til forældre, som vi plejer at henvise til. Medierådet har lavet en guide, der er målrettet forældre til 7-12-årige og indeholder viden, vejledning og inspiration til, hvad forældre skal have fokus på, når børn går online.

Musical

På 6. årgang er der et stort musicalprojekt, som der arbejdes med på tværs af årgangen. Dette munder ud i en forestilling, som vises for alle elever og forældre, øvrig familie, samarbejdspartnere samt andre frie skoler, som vi samarbejder med i byen. Musicalprojektet er med til at forme/danne eleverne til at blive selvstændige individer og forstå vigtigheden af at tage et ansvar og være en del af et fællesskab. Dette projekt er også med til at styrke fællesskabet på tværs af årgangen, og i særdeleshed i det første år med skoleudvidelsen (2017) var det med til at skabe en samhørighed blandt både elever og forældre.

Fagets overordnede mål:

Eleverne skal gennem praksis udvikle deres forståelse af den dramatiske udtryksforms særlige kropslige, æstetiske og sociale muligheder.

I løbet af musicalen skal eleverne udvikle deres forståelse og brug af det dramatiske udtryk som en mulighed for at indleve sig i mennesker, situationer og miljøer.

Kompetencemål:

- Arbejde med enkle designprocesser knyttet til produktfremstilling.
- Anvende værktøjer, redskaber og maskiner forsvarligt til forarbejdning af materialer.
- Forarbejde materialer i forhold til produkters form, funktion og udtryk.
- Udfolde sig i sang, spil og bevægelse.
- Arrangere og komponere musikalske udtryk.
- Sammensætte bevægelsesmønstre koreografisk samt opnå viden om koreografi
- Udvikle kompetencer og lyst til at bruge drama som udtryksmiddel.
- Fremme egen indsigt i og glæde ved teatrets særlige kommunikationsform.
- Agere i dramaproduktioner med forskellige virkemidler.

Færdigheds- og vidensmål:

- Eleven kan agere i dramaproduktioner med forskellige virkemidler

- Eleven kan improvisere med krop og stemme med udgangspunkt i de dramaturgiske grundelementer
- Eleven har viden om figur, rum, tid og forløb
- Eleven kan sætte sceniske elementer sammen på baggrund af kompositoriske virkemidler
- Eleven har viden om konflikt, kontrast, rytme og metaforer
- Eleven kan iscenesætte et fælles produkt
- Eleven har viden om scenografi og manuskripttyper
- Eleven kan udtrykke sig tydeligt fra en scene
- Eleven har viden om skuespilteknikker



Skak

Skak blev etableret på Giersings Realskole i 2016 og er blevet en fast del af undervisningen. Skolens overordnede vision omkring skak og de overordnede rammer skabes i et samarbejde med skolens leder. På mikroplan styrer en lærer og en pædagog undervisningen i samarbejde.

Skak er obligatorisk på 4. årgang og et valgfag på 5.-9. årgang. Desuden afprøver vi i år skak-matematik på 0.-3. årgang, hvor en skoleskakuddannet lærer co-teacher med klassens matematiklærer. I SFO tilbydes det som en ugentlig aktivitet for 2. og 3. årgang.

Vores elever har igen i år deltaget i adskillige skakturneringer. Vi oplever fortsat, at skoleskakken er et godt pædagogisk værktøj, da der er tydelige regler for fællesskabet, og da man skal fokusere for at opnå en grad af mestring. I spillet findes mange løsninger, og grundet spillets udformning trænes eleverne i at se efter dem. Konkurrenceelementet kombineret med den rolige interaktion kan være med til at skabe og fastholde fokus i længere perioder. Skak er udfordrende og træner bl.a. abstrakt tænkning, strategi, planlægning, kreativ tænkning og hukommelse. Vi ved og oplever, at skakken har en positiv indflydelse på flere af matematikfagets kompetenceområder. Skoleskakken er en fælles inkluderende aktivitet, hvor man udviser respekt for de andre, som skolens elever altid kan

samles om - uanset spor og årgang. Afhængigt af lærerens og pædagogens tilgang kan eleverne undersøge, undervise, konkurrere eller bare hygge sig og have det sjovt.

Valgfag

Madkundskab linjefag 10. årgang

Madkundskab er et valgfag, hvor eleverne udvikler deres færdigheder i køkkenet gennem planlægning og udførelse af de forskellige dele af det at komponere et måltid.

Det er vigtigt, at fokus er på retter, som eleverne kan, vil og har mulighed for at kreere selv i deres eget køkken.

Samtidig har faget til formål at udvide elevernes horisont i forbindelse med, hvad der er af muligheder i forhold til, at de snart skal stå på egne ben.

Faget er bygget op på den måde, at eleverne opnår selvstændighed, kreativitet og en øget tro på deres egne evner.

Eleverne har en rimelig stor grad af medbestemmelse, og det sammen med deres skaberevner gør, at de opnår en følelse af, at de godt kan spise sundt, varieret og lækkert, uden det bliver for uoverskueligt.

Fælles mål:

Kompetenceområde	Kompetencemål	Færdigheds- og vidensmål		
Mad og sundhed	Eleven kan foretage madvalg ud fra målgruppe	Sund mad til målgrupper: Eleven kan udvikle en opskrift ud fra sundhedskriterier. Eleven kan tilpasse egen opskrift til bestemte målgrupper. Eleven har viden om sundhedskriterier i opskrifter. Eleven har viden om målgrupperes madtraditioner og ernæringsbehov.	Kommunikation og samfund: Eleven kan præsentere et selvskabt sundt måltid i et udvalgt medie. Eleven kan analysere interessebåret mad- og sundhedskommunikation. Eleven har viden om mediers præsentationsteknikker. Eleven har viden om digitale virkemidler i kommunikation om mad og sundhed.	
Fødevarerbevidsthed	Eleven kan foretage begrundede valg af fødevarer i forhold til produktion, kvalitet og madoplevelse.	Fødevarerkendskab og kvalitetsforståelse: Eleven kan sammensætte velsmagende retter af givne fødevarer. Eleven kan vurdere kvalitet af industrielt fremstillede fødevarer. Eleven har viden om fødevarers fysisk-kemiske egenskaber, anvendelsesmuligheder og smag. Eleven har viden om kvalitets-kriterier og produktionsforhold.	Bæredygtighed: Eleven kan vurdere: fødevarerproblematikker. Eleven kan vurdere fødevarers bæredygtighed. Eleven har viden om industriel fødevarerproduktion. Eleven har viden om bæredygtighedskriterier og produktionsforhold	Fødevarerproduktion og madprojekt: Eleven kan arbejde entreprenant med madfremstilling. Eleven kan kommunikere målrettet og kreativt om eget madprojekt. Eleven har viden om innovative processer i fødevarerproduktion. Eleven har viden om madkundskabsfaglige kommunikationsformer.

Madlavning	Eleven kan eksperimentere ud fra grundlæggende madlavnings-teknikker	Mål og struktur: Eleven kan udvælge opskrifter og planlægge indkøb efter formål. Eleven kan strukturere madlavning fra idé til præsentation. Eleven har viden om praktisk planlægning af madlavning. Eleven har viden om madlavningsmål og arbejdsprocesser.	Madtekniske egenskaber og håndværk: Eleven kan eksperimentere med ingredienser og metoder. Eleven kan anvende komplekse teknikker og metoder i madlavning. Eleven har viden om metoder og ingrediensers madtekniske egenskaber. Eleven har viden om komplekse madtekniske egenskaber og metoder.	Eksperimenterende madlavning: Eleven kan eksperimentere med mads fysisk-kemiske egenskaber. Eleven kan eksperimentere med egne smagsoplevelser i madlavning. Eleven har viden om gastro fysisk-kemiske egenskaber. Eleven har viden om sensorik og smag.
Måltid og madkultur	Eleven kan opbygge måltider med forståelse for forskellige madkulturer og levevilkår.	Måltidets værdier: Eleven kan opbygge komplekse måltider ud fra formål. Eleven kan fortolke mad- og måltidskulturer. Eleven har viden om måltidsformål, -værdier og principper for opbygning af komplekse måltider. Eleven har viden om faktorer, der påvirker mad- og måltidskulturer.	Måltider og smag: Eleven kan fortolke måltider i deres kontekster. Eleven kan etablere smags- og værdifulde måltider. Eleven har viden om måltidskulturer og deres symbolske dimensioner. Eleven har viden om sammenhæng mellem smag, madglæde og livskvalitet.	

Idræt linjefag 10. årgang

Formål: At udfordre eleverne på alternative idrætsaktiviteter.

I et samspil mellem det sociale aspekt og lysten til at deltage i anderledes idrætsformer, så udfordres eleverne i nye læringsrammer. Eleverne stilles overfor aktiviteter, som får pulsen op og samtidig skal forsøge at rykke deres grænser.

Undervisningen er tilrettelagt således, at der er en ny aktivitet hver gang, hvor det enten er eleverne, som bidrager med et indslag, aktiviteter ude af huset eller os undervisere, som har tilrettelagt et forløb.

Gennem samarbejde og engagement trænes eleverne i nye idrætsfaglige kompetencer.

Eksempler på indhold:

- Introduktion til faget: Eleverne møder ved havnebadet, hvor de skal testes i deres svømmekundskaber. Derefter skal eleverne arbejde med volleyball, som de kender fra deres normale idrætsundervisning. Fokus er her på en kollektiv selvforståelse, hvor eleverne udfordres fysisk og psykisk.
- Bike N' Run til Stige ø. Eleverne deles om en cykel, hvor den ene person løber, og den anden cykler. De skal skifte undervejs og derved samarbejde om opgaven.

- Styrketræning samt Bodybike i OBBC. Eleverne bliver udsat for en test i cardio samt udfordres i styrketræningsøvelser. Her er der instruktører til stede, som hjælper eleverne i den rigtige træningsform.
- Smag på nye idrætsgrene - eleverne skal spille padel samt klatre i Odense Boulderklub. Eleverne skal prøve nye idrætsgrene, så deres horisont udvides og måske vækker interesse hos dem.

Kompetenceområde	Kompetencemål	Færdigheds- og vidensmål	Færdigheds- og vidensmål	Færdigheds- og vidensmål
Alsidig idrætsudøvelse	Eleven kan anvende komplekse bevægelsesmønstre i udvikling af en alsidig idrætspraksis	Eleven kan beherske tekniske og taktiske elementer i boldspil	Eleven kan fastholde koncentration og fokus i idrætsudøvelse	Eleven kan vurdere kvaliteter ved friluftaktiviteter på land og i vand
Idrætskultur og relationer	Eleven kan vurdere idrætskulturelle normer, værdier og relationer i et samfundsmæssigt perspektiv	Eleven kan diskutere samspillet mellem samfund og idrætskultur	Eleven har viden om samarbejdsmetoder inden for alsidige idrætsaktiviteter	Eleven har viden om organiseringsmuligheder for idrætsudøvelse
Krop, træning og trivsel	Eleven kan vurdere samspil mellem krop, træning og trivsel i et aktuelt og fremtidigt perspektiv	Eleven har viden om idrætsvaners betydning for sundhed og trivsel	Eleven kan vurdere fysisk aktivitetseffekt på krop og identitet	Eleven har viden om kroppens betydning for psyke og identitet

Slip kreativiteten løs linjefag 10. årgang

Slip kreativiteten løs er et linjefag, hvor elevens kreativitet og indlevelsesevne står i højsædet. Linjefaget indeholder elementer fra fagene billedkunst/kunstperioder – håndværk og design og drama. Eleverne opnår diskursiv viden om æstetik, maleteknik, kunstperioder, remediering, drama og designprogrammer. Det primære formål er at vække elevernes lyst til at skabe samt gennem æstetiske læreprocesser at give eleverne oplevelser og indlevelse med fokus på forvandlingsprocessen. Forløbet er bygget op således, at det indeholder 3 moduler / værksteder, der trækker på forskellige læreprocesser og tilgange. Alle tre værksteder bygger på idéen om elevernes kreative og innovative færdigheder. Hensigten er at fremme elevernes lyst til kreativ og innovativ udfoldelse og at udvikle deres tro på egne evner.

Fælles mål for linjefaget: Slip kreativiteten løs

Kompetence-område	Kompetence-mål	Udtryksformer/ genrer	Materialer/ programmer	Kommunikation/ præsentation	Eksperimentere/ iscenesætte
Kunst & æstetik	Eleven tilegner sig viden om æstetiske processer/teknikker og kan udtrykke /udfolde sig på kunstnerisk vis	Eleven kan fremstille kunstbilleder med forskellige udtryksformer samt teknikker	Eleven har et kendskab til farvevalg, brug af farver og farvekombination	Eleven kan ud fra fagudtryk og viden om kunstperioden præsentere egne produkter	Eleven kan på baggrund af afprøvninger og eksperimenter træffe begrundede valg i billedfremstillingen.
	Eleven kan analysere kunstbilleder fra tidligere og nutidige perioder	Eleven kan skelne mellem teknikker og særlige kendetegn i kunstperioderne	Eleven kan udtrykke sig i et bredt udvalg af materialer	Eleven kan indgå i samarbejde med andre elever fra holdet og fremlægge	Eleven kan iscenesætte / skabe et rum til udstilling af egne værker
Drama & remediering	Eleven kan eksperimentere med udtryksformer og kropssprog	Eleven kan improvisere med krop og stemme med udgangspunkt i egne kunstværker	Eleven kan arbejde med remediering ud fra selvskabte kunstværker	Eleven kan forene oplæsning med indlevelse og kropssprog	Eleven kan eksperimentere med forskellige udtryksformer
Design & innovation	Eleven får et bredt kendskab til IT-programmet IN-design	Eleven kan arbejde selvstændigt med IN-design	Eleven kan skabe sit eget magasin ved hjælp af IN-design	Eleven kan formidle viden og produkt gennem arbejdet med IN-design	Eleven kan fremlægge sit arbejde fra idé til vurdering af skabt produkt



1.5 SFO

SFO tilbydes elever på 0.-4. årgang på Giersings Realskole. På 4. årgang anses det dog som et klubtilbud, hvor der de sidste par år har været stor tilslutning. De holder til på Nonnebakken 7, tæt på årgangens klasselokaler.

SFO er på to matrikler. 0.-1. årgang er i Bakkehuset, og 2.-3. årgang er på Nonnebakken 7, hvor der sker en dobbelt udnyttelse af klasselokaler, gymnastiksal og garderobe, men hvor der også er indrettet aktivitetsrum med muligheder for forskellige aktiviteter samt krea-rum og en café, hvor eleverne kan bygge med Lego, spille skak, læse eller spille spil.

Skolen har etableret et lokale til brug for SFO, hvor elever kan lege rollelege. "Restauranten" er etableret som en mini restaurant, hvor der kan leges rollelege såsom butik, frisør, familie osv. Der er disko-rum, hvor der også er air hockey, men hovedsageligt bruges til at danse og høre musik. Endvidere er der et "Barbierum", hvor der er 3 dukkehuse og masser af dukketej.

Gangarealet omkring SFO er renoveret, således at hele SFO hænger sammen visuelt og praktisk. Alle rum i SFO-afdelingen på Nonnebakken 7 støder op til dette gangareal, hvilket skaber sammenhængskraft. Der er etableret nyt køkken, som bruges flittigt. Her har pædagoger mulighed for at tage børn med i aktivitet.

På 1. salen er der motorikrum, som der bliver dobbeltudnyttet, hvis der er behov. Det kan være mulighed for fysisk leg, hvis vejret udenfor er for dårligt.

Der er dobbeltudnyttelse af flere lokaler, og her bruges **gymnastiksalen** på daglig basis. Håndværk og design bruges tre gange om ugen til træværksted, og Torvet bruges dagligt til skak og diverse indendørslege, der kræver plads (ikke mindst under Corona), og når vejret er for dårligt til at være ude.

Generelt ændrer funktionen af lokaler sig i takt med, hvilke behov børnene har og hvilke interesser, der er omdrejningspunkt. På Nonnebakken 7 bruges gården flittigt til udendørsleg, og der er her mulighed for forskellige former for boldspil, badminton, gokarts mv.

I den daglige drift tilbydes der forskellige værksteder, hvor børnene kan vælge sig ind på, hvis de vil andet end leg. Hvert værksted dækkes af en pædagog. Værkstederne kan være skakspil, krea-rum, boldspil i gymnastiksalen og lign.

I Bakkehuset, Kronprinsensgade 23 holder 0.-1. årgang til, hvor der er masser af hjemlig stemning i den gamle patricer villa. Her har børnene i skolens forårs SFO det hele for sig selv fra 1. marts og indtil skolens sommerferie i juni. Fra 1. marts er der eftermiddagspasning for 0. og 1. årgang i kælderen og faglokaler på Nonnebakken nr. 7. De er i SFO fra kl. 13.00.

Bakkehuset er et stort hus med store og små rum, der indbyder til mange forskellige lege. Legepladsen med det kuperede terræn er med til at skabe gode udfoldelsesmuligheder for fantasi og leg. Her er udendørs legeredskaber, bål-sted og boldbane. Indendørs er der mulighed for leg og bevægelse i spejlsalen, kreativitet, spil eller blot leg.

For at binde skole og SFO sammen og skabe sammenhæng for børnene deltager pædagoger med 4 timer om ugen på 0.-3. årgang samt deltagelse i introuge og faguger.

Skolepædagoger mødes løbende og samarbejder omkring undervisning, co-teaching og pædagogiske tiltag. Endvidere er der løbende personalemøde for alle pædagoger. Her drøftes nye tiltag, pædagogik og sparring i forhold til elever med udfordringer af social karakter. Der er her mulighed for faglig sparring fra de to pædagoger, som er uddannede AKT-vejledere (Adfærd, Kontakt og Trivsel). Disse pædagoger har ansvaret for at være tovholder på evt. problemstillinger, der tages op på personalemøde, og kan hjælpe personalet i det videre arbejde med barnet.

For 0., 1. og 2. klasses dansklærere er der skemalagt 1 lektion om ugen, hvor der er mulighed for at mødes pædagoger og lærere imellem til drøftelse af problemstillinger og samarbejde. Efter hver faguge eller fællesforløb i skolen evalueres der mundtligt blandt lærere og pædagoger.

Der er her mulighed for faglig sparring fra de to pædagoger, som er uddannet som AKT (Adfærd, Kontakt og Trivsel). Disse pædagoger har ansvaret for at være tovholder på evt. problemstillinger, der tages op på personalemøde, og kan hjælpe personalet i det videre arbejde med barnet.

Der holdes ugentligt møde mellem den daglige leder af SFO og afdelingslederen for grundskolen og SFO.

I skoleåret 2021/22 er der sat et fokus på PLF, således at der i fællesskab bliver sat en retning i SFO på lige fod med skoledelen. Med et fokus på PLF håber vi, at personalet bliver klædt endnu bedre på til at skabe en SFO, hvor alle børn trives og udvikles socialt.

I SFO er vores fokus rettet mod at skabe et trygt miljø, hvor eleverne trives i et fællesskab med plads til mangfoldighed, og hvor det forpligtende fællesskab med stærke relationer er med til at styrke vores elever i deres dagligdag.

1.6 Handleplan for kerneområde 1

Der evalueres løbende i forhold til skolens profil. Det sker bl.a. på pædagogiske udvalgsmøder, pædagogiske rådsmøder, bestyrelsesmøder, netværksmøder med andre private og frie skoler, Danmarks Private Skoler med flere. Formålet er at være på forkant med udviklingen og være klar på de udmeldinger og beslutninger, der kommer fra UVM foruden skolens egen pædagogiske udvikling.

Skolens ledelse har ansvaret for, at der er fokus på skoleudvikling og nye tiltag samt den efterfølgende implementering på skolen. Ledelsen har det overordnede ansvar, men evaluering og handleplan for den videre udvikling gøres i et samarbejde med medarbejderne på både pædagogisk udvalg og -råd.

Den røde tråd i skolens arbejde er kerneopgaven undervisning. Skolens klare mål er, at den enkelte elev opnår et personligt godt fagligt niveau, som virkeliggøres ved at tilbyde engageret undervisning på et højt fagligt og kvalificeret niveau. Dette kan vi se virker gennem vores didaktiske og pædagogiske arbejde med professionelle læringsfællesskaber. Vi fortsætter med og udvikler arbejdet med co-teaching, hvor to professionelle arbejder sammen om forberedelse, gennemførelse og evaluering af undervisning. Vi oplever, at dette har en positiv effekt på elevernes læring. Ledelsen vil i år gå med ud og se co-teaching i klasserne og gennem teammøder, afdelingsmøder, fagudvalgsmøder og pædagogiske rådsmøder vil vi løbende evaluere processen.

Målet er at bevare og udvikle skolens professionelle læringsfællesskab, hvor personalet deler og kritisk reflekterer over deres praksis med henblik på at fremme både elever og personalets læring og dermed støtte skoleudviklingen.