

## **Persondatapolitik for deltagende til arrangementer**

### **1. Vi er den dataansvarlige - hvordan kontakter du os?**

Giersings Realskole

Nonnebakken 7-9

5000 Odense C

CVR-nr. er 40 33 34 28

Vi kan kontaktes på telefonnummer 66 12 20 41 samt på e-mailadresse kontor@giersings.dk.

### **2. Formålene med behandling af dine personoplysninger**

Giersings Realskole indsamler og behandler dine oplysninger for at kunne registrere din tilmelding, sende dig information om arrangementet og tilrettelægge arrangementet bedst muligt.

### **3. Kategori af personoplysninger**

Skolen behandler overordnet alene almindelige oplysninger som navn og e-mailadresse.

Under vores arrangementer kan du derudover opleve, at der tages billeder, og at du eventuelt vil indgå på billeder, hvor det vil være muligt at identificere dig som person. Billeder betragtes som en personoplysning, hvis det er muligt at identificere personer. Billederne anvendes til vores eksterne kommunikation, som promovning for vores aktiviteter m.m. på sociale medier og/eller egen hjemmeside.

### **4. Retsgrundlaget for behandling af dine personoplysninger**

Vi indsamler og behandler dine personoplysninger efter databeskyttelsesforordningen art. 6, stk. 1, litra f om legitim interesse. Vores legitime interesse består i at kunne behandle din henvendelse.

Hvis vi tager egentlige portræt-billeder af dig, så vil vi altid bede om dit samtykke til, at vi må tage og bruge dit portrætbillede jf. databeskyttelsesforordningen art. 6, stk.1, a om samtykke. Aktivitetsbilleder behandles efter databeskyttelsesforordningens art 6, stk. 1, litra f, om legitim interesse.

### **5. Modtagere eller kategori af modtagere**

Som udgangspunkt er det alene skolen, der anvender personoplysninger vedr. deltagelse i arrangementer. Information om deltagere kan deles med eventuelle medarrangører af arrangementet i det omfang det er relevant.

### **6. Opbevaring og sletning af personoplysninger**

Overordnet opbevarer vi alene personoplysninger, så længe det er nødvendigt for at kunne afvikle arrangementet.

Eksempelvis sletter vi som udgangspunkt oplysninger om deltagende straks efter at et arrangement er afholdt.

Billeder slettes som udgangspunkt ikke. Du kan dog altid anmode om, at vi sletter billeder, hvor du indgår. Vi vil derefter slette/fjerne de relevante billeder i det omfang, det er muligt. Hvis du anmoder os om at slette et billede, vil vi bede om din hjælp til at identificere de billeder fra arrangementet, som du ønsker slettet.

## 7. Retten til at trække samtykke tilbage

Du har til enhver tid mulighed for og ret til at trække dit samtykke tilbage. Dette kan ske ved at kontakte os på de kontaktoplysninger, der fremgår ovenfor af pkt. 1.

Vælger du at trække dit samtykke tilbage, påvirker det ikke lovligheden af skolens behandling af de personoplysninger, der tidligere er givet samtykke til op til tidspunktet for tilbagetrækningen. Tilbagetrækker du dit samtykke har det derfor først virkning fra dette tidspunkt.

## 8. Dine rettigheder

Databeskyttelsesreglerne indeholder en række rettigheder, som du kan påberåbe dig over for den dataansvarlige.

Som registreret har du således blandt andet følgende rettigheder:

- Ret til indsigt - Du har ret til at se de personoplysninger, den dataansvarlige behandler om dig, og få en række oplysninger om behandlingen
- Ret til berigtigelse - Du har ret til at få urigtige/forkerte personoplysninger om dig rettet
- Ret til sletning eller "retten til at blive glemt" - Du har som udgangspunkt ret til at få slettet dine personoplysninger, hvis én af en række betingelser, der nævnes i databeskyttelsesforordningen, er opfyldt (Se mere under pkt. 6.1 i [\h}{HYPERLINK "https://www.datatilsynet.dk/media/6893/registreredes-rettigheder.pdf" \h}{HYPERLINK "https://www.datatilsynet.dk/media/6893/registreredes-rettigheder.pdf" \h}{HYPERLINK "https://www.datatilsynet.dk/media/6893/registreredes-rettigheder.pdf" \h}](https://www.datatilsynet.dk/media/6893/registreredes-rettigheder.pdf)
- Ret til begrænsning af behandling - Du har ret til at få begrænset behandlingen af dine personoplysninger, hvis én af en række betingelser er opfyldt
- Ret til dataportabilitet - Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger og til at anmode om, at personoplysningerne overføres fra én dataansvarlig til en anden
- Ret til indsigelse - Du har ret til at gøre indsigelse mod en ellers lovlig behandling af dine personoplysninger
- Ret til ikke at være genstand for en automatisk afgørelse udelukkende baseret på automatisk behandling, herunder profilering

Hvis du gør din ret gældende over for den dataansvarlige, uden at denne efterkommer din anmodning, kan du rette henvendelse til Datatilsynet for at få vejledning om dine rettigheder og eventuelt for at klage over den dataansvarlige.

Du skal dog være opmærksom på, at der i visse tilfælde kan være undtagelser til rettighederne.

**Du kan læse mere i Datatilsynets**[\h}{HYPERLINK "https://www.datatilsynet.dk/media/6893/registreredes-rettigheder.pdf" \h}{HYPERLINK "https://www.datatilsynet.dk/media/6893/registreredes-rettigheder.pdf" \h}](https://www.datatilsynet.dk/media/6893/registreredes-rettigheder.pdf)

## 9. Overvågningskameraer

Skolen har 2 overvågningskameraer i skolegården ved nr. 7. Billederne opbevares på en lokal NAS-server i 1 måned. Kameraerne er lovmæssigt skiltet.

Ved gentagne tilfælde af hærværk, kan der opstilles overvågningskameraer op indendørs. Det er kun skolens ledelse og IT-ansatte, der kan tilgå dette billedmateriale. Billederne opbevares i en måned.

## **10. Klage til Datatilsynet**

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, som skolen behandler dine personoplysninger på.

Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

[er/mine-rettigheder/indsigt/](https://www.datatilsynet.dk/boer/mine-rettigheder/indsigt/)