



Kerneområde 1: Skolens profil og undervisningstilbud

(Opdateret december 2021)

Giersings Realskole er en traditionsrig realskole, som har eksisteret siden 1866. Skolen har bestyrelsen som øverste myndighed. Visionen er, at eleverne undervises på det højst faglige niveau¹, hvorfor kerneopgaven er undervisning. I skoleåret 2017/18 opkøbte skolen yderligere bygninger og udvidede med et ekstra spor. Skolen er tresporet og har kun almenklasser. Skolen afholder folkeskolens afgangseksamener efter gældende regler.

Til undervisning er der fastansat 49,1 fuldtidslærere samt 1,77 fuldtidsskolepædagoger. I SFO er der i alt 12,19 på fuld tid samt i alt 2,48 vikarer. Vi har faste vikarer tilknyttet skolen, som er bekendte med skolens værdier og kultur, hvilket giver tryghed for både elever, forældre og ansatte. Der er på fuld tid fastansat 10,01 teknisk administrativt personale, og i administrationen er der ansat 2,74 på fuld tid. Herudover er ledelsen fastansat på fuld tid.

Skolens ledelse består af skoleleder Poul Haahr Pedersen, viceskoleleder Ole Wichmann, afdelingsleder for grundskolen Kirstine Andreassen, afdelingsleder for udskolingen og 10. årgang Jesper Stensgaard. Afdelingsleder for grundskolen har også ansvar for pædagogerne, SFO-delen og skolens ressourcecenter.

1.1 Styring

Evalueringen varetages af skoleleder Poul Haahr Pedersen i samråd og samarbejde med formand for pædagogisk råd og udvalg, lærer Diana Damigella.

Evalueringen af hele skolens virke sker på baggrund af møder, mødereferater, dialog, drøftelser i PR og PU, drøftelser på pædagogiske eftermiddage, interviews, undersøgelser, dataindsamling og andre beskrivelser. Alt skriftligt materiale er tilgængeligt på skolens intranet.

Rådgivende organ – det pædagogiske råd (PR)

Det pædagogiske råd består af skolens fastansatte lærerpersonale og har som formål at understøtte skolens pædagogiske udvikling og samarbejde, herunder deltage i udarbejdelsen af:

- Indsatsområder
- Handleplaner
- Evaluering
- Andet som skolens styrelse ønsker pædagogisk råds udtalelse om

Skolens ledelse anser det for vigtigt at have et rådgivende organ, der kan understøtte skolens pædagogik og udvikling.

¹ <http://giersings.dk/index.html>

Det pædagogiske råd (PR) er et rådgivende organ for skolens ledelse.

Pædagogisk råd består af skoleleder, viceskoleleder, afdelingsledere, alle fastansatte lærere, lærere ansat i tidsbegrænset stilling samt repræsentant/repræsentanter fra skolens SFO. Medlemmerne har pligt til at deltage i PR's møder.

Pædagogisk råd kan indstille, rådgive og kvalificere problemstillinger til ledelsesbeslutninger. Stemmeret har de ovenfor anførte ansatte. Ansatte i tidsbegrænsede stillinger har dog ikke stemmeret i sager, hvor beslutninger rækker ud over de pågældendes ansættelsesperiode.

Pædagogisk råd afholder som et minimum 5 møder om året.

Der udarbejdes en foreløbig dagsorden af skolens ledelse i samarbejde med en af PR valgt mødeleder.

Dagsordenen indeholder flg. faste punkter:

- Godkendelse af referat
- Nyt fra ledelsen
- Pædagogisk udvikling og tiltag
- Nyt fra udvalgene
- Nyt fra elevrådet
- Væsentlige meddelelser om elever – SFO-information
- FSL – orientering mv. v. T/R.
- Ris/ros/forslag
- Evt.



Indstillinger til beslutninger i pædagogisk råd træffes ved alm. stemmeflertal. Skriftlig afstemning finder sted, hvis blot et enkelt medlem ønsker det.

Det skal dog understreges, at PR kun er rådgivende for skolens ledelse.

Referat af rådsmøde lægges på skolens interne net (Intranet) senest 3 skoledage efter mødet.

Pædagogisk udvalg

Pædagogisk råd nedsætter hvert år et pædagogisk udvalg (PU) med et nærmere beskrevet kommissorium.

Faste medlemmer af PU er:

Skolens leder og/eller viceskoleleder, PR's mødeleder, afdelingsleder for hhv. grundskole og udskoling samt TR. Derudover vælges 4 medlemmer fra PR for et år ad gangen: 2 fra grundskolen og 2 fra udskolingen.

Pædagogisk udvalgsarbejde kan karakteriseres som værende "tovholder" – igangsættende – analyserende omkring skolens pædagogiske udvikling.

PU kan på eget initiativ fremkomme med forslag, idéer, oplæg mv. til behandling i PR.

PU påtager sig de opgaver, som måtte blive pålagt det af PR.

PU's kommissorium ser på ovennævnte baggrund således ud/ PU skal/kan:

- udarbejde forslag til PR til indsatsområder
- udarbejde forslag til PR til handleplaner
- koordinere arbejdet vedr. skoleudvikling
- sikre information og involvering vedr. div. udviklingsprojekter i forhold til PR
- planlægge evt. pæd. dage, aftener, som et givet udviklingsprojekt måtte indebære
- selv tage initiativ til at fremlægge idéer, udviklingsprojekter mv. for PR
- drøfte og udvikle relevante evalueringsmetoder og redskaber
- i øvrigt at understøtte PR's arbejde

Skoleleder er født formand for udvalget og indkalder PU's medlemmer til udarbejdelse af en foreløbig dagsorden i samråd med PR's mødeleder. Dagsorden er åben og meddeles via opslag til PR's medlemmer.

Både PU og PR har til opgave at tage pædagogiske emner op enten på baggrund af indkomne forslag eller emner, som udvalget selv finder væsentlige. Endvidere drøftes selvevaluering, handleplaner og udviklingsarbejde også i disse udvalg.

I pædagogiske fora bringes mange forskellige pædagogiske emner op. Mange problemstillinger handler om pædagogisk udvikling og evaluering med henblik på at få skabt en konsensus i lærergruppen desangående. Det er i pædagogisk udvalg og på pædagogiske rådsmøder, at samarbejde og vidensdeling med videre lærerne imellem bliver drøftet. Her diskuteres også, hvordan elever og forældre inddrages i det daglige samarbejde, og hvordan kommunikationen foregår i almindelighed parterne imellem.

1.2 Skolens praksis

Skolens ledelsesstruktur er i takt med skolens udvidelse ændret løbende. Afdelingsleder for grundskolen er også ansvarlig for SFO og har udover SFO det daglige pædagogiske og strukturelle ansvar for 0.-5. årgang og ressourcecenter. Afdelingslederen for udskoling har ansvaret for 6.-9. årgang samt 10. klasserne. Vi har pt. tre 10. klasser.

1.3 Ledelsens fordeling af opgaver

Ledelsens fordeling af opgaver udover almindelig daglig drift ser således ud:

Skoleleder Poul Haahr Pedersen er ansvarlig for den fortsatte udvikling af unikke tiltag, koncepter, "produkter", samarbejdsformer m.m. af Giersings Realskole - placeret historisk og i centrum af Danmarks 3. største by som en attraktiv og dynamisk skole med en markant faglig profil.

Poul Haahr Pedersen har det overordnede ansvar for skolens udvikling og drift, hvilket bl.a. indebærer:

- Budget – og opfølgning af samme
- Fastlæggelse af skolens strategi
- Organisationsudvikling

- Sikre at skolen opfylder lovens krav herunder prøveafvikling, undervisning, tilsyn m.m.
- Ajourføring af og opfølgning på hele det juridiske lovkompleks på uddannelsesområdet
- Personaleledelse og –udvikling
- Presseansvarlig
- Ansættelser og afskedigelser. Deltagelse i hele ansættelsesproceduren med nye medarbejdere fra annonce over samtaler til ansættelsesbrev
- MUS- og TUS-samtaler med forskellige personalegrupper
- Selvevalueringsprocessen og evalueringen heraf i et samarbejde med lærer Diana Damigella

Viceskoleleder Ole Wichmann står for nedenstående opgaver, men markedsføring, budget og skolens strategi sker i et samarbejde med Poul Haahr Pedersen:

- Organisationsudvikling – i samarbejde med Poul Haahr Pedersen
- Sikre fortsat udvikling ift. renovering, bygninger, ude-arealer, rengøring o. lign.
- Udarbejdelse og ajourføring af skolens IT-politik
- GDPR
- Ansvarlig for afvikling af de årlige medarbejdersamtaler inkl. skriftlig udredning og opfølgning i samarbejde med øvrig ledelse
- Samarbejde med skolens afdelingsleder i udskolingen omkring talent- og eliteelever i 7.-9. klasse.
- Ansvarlig for daglig udvikling og drift af skolens tekniske materialer.
- Skemalægning
- Ansvar for prøver – årsprøver 8. kl., terminsprøver, FP9 og FP10
- Ansvarlig for afvikling af de årlige medarbejdersamtaler inkl. skriftlig udredning og opfølgning i et samarbejde med øvrig ledelse

Desuden budgetansvarlig sammen med skolens regnskabsfører samt koordinator på følgende opgaver:

- Daglig drift
- Talent Camp o. lign.
- Vedligeholdelsesplan
- Ansættelse af vikarer

Afdelingsleder for grundskolen og SFO Kirstine Andreassen er bl.a. ansvarlig for følgende opgaver:

- Sikre fortsat udvikling og sammenhæng mellem skole og SFO
- Sikre fortsat udvikling i skolens ressourcecenter og sammenhæng mellem ressourcecenter, læringscenter og grundskole
- Sikre fortsat udvikling og sammenhæng mellem grundskole og udskoling
- Planlægning af og ansvarlig for skoleåret for SFO og 0.-5. klasse
- Ansvarlig for den overordnede ledelse for SFO
- Koordinator for skolens samarbejdspartnere (PPR, talepædagog og sundhedsplejerske)
- Samarbejde med afdelingsleder Jesper Stensgaard og afdelingens lærere

- Ansvarlig for afvikling af de årlige medarbejdersamtaler inkl. skriftlig udredning og opfølgning i et samarbejde med den øvrige ledelse
- Budgetansvarlig for afdelingen
- Ansvarlig for beskrivelse af undervisningsmiljø og trivsel på skolen sammen med elevrådet

Afdelingsleder for udskolingen, 6.-10. klasse, Jesper Stensgaard, er bl.a. ansvarlig for følgende opgaver:

- Sikre fortsat udvikling og sammenhæng mellem grundskole og udskoling
- Struktur og udvikling i afdelingen
- Planlægning af og ansvarlig for skoleåret for 6.-10. klasse
- Koordinator til skolens samarbejdspartnere (PPR, talepædagog og sundhedsplejerske) i samarbejde med afdelingsleder Kirstine Andreassen
- Ansvarlig ifm. brobygning, uddannelsesparathedsvurdering i samarbejde med UUO og sekretær Mia Kærnsner
- Ansvarlig for afvikling af de årlige medarbejdersamtaler inkl. skriftlig udredning og opfølgning i et samarbejde med øvrig ledelse
- Budgetansvarlig for afdelingen
- Ansvarlig for alle væsentlige forhold vedr. fagplaner, fællesmål og vejledninger vedr. FP9 og FP10. Desuden valgfagsprøverne på 8. årgang
- FP10 fag og prøveafvikling
- Ansvarlig for beskrivelse af undervisningsmiljø og trivsel på skolen sammen med elevrådet

Regnskabsfører Chalotte Duelund har det overordnede ansvar for skolens økonomi.

Følgende opgaver er hun bl.a. ansvarlig for:

- Strategisk dialogpartner vedr. budgetter og regnskab
- Administration af lønninger
- Opgørelser vedr. medarbejdernes arbejdstid og lokalaftale
- Budgetlægning og årsregnskab
- Indrapportering til ministeriet og Danmarks Statistik

1.4 Evaluering af opdelingen

Skolen har nu været opdelt siden 2015 med henv. 0.-5. klasse i grundskolen og 6.-10. klasse i udskolingen. For begge afdelinger betyder det, at de er inddelt årgangsvis på hver sin etage.

Der er etableret kantine, åben dagligt kl. 7.30 – 12.00, til brug for alle ansatte og elever. Kantineområdet er indrettet således, at klasser kan spise sammen. Der kan udføres gruppearbejde, arbejde selvstændigt med opgaver eller projekter, og i pauserne er der mulighed for aktivitet i form af bordtennis. Der er etableret tagterrasser på bygningen Nonnebakken 9. Dette for at skabe et uderum for primært udskolingseleverne, hvor de kan have deres eget uderum til pauser og gruppearbejde i sommerperioden.

Den ene terrasse er bygget med stor hensyntagen til miljøet på taget over 8. årgang med natur som fokus. Der er her skabt et uderum med udsigt over byen, men med en følelse af et grønt område, idet der er delt op i "afdelinger" med grønne planter og træværk.

Desuden er der etableret et væksthuse i 2 etager med tilhørende tagterrasse og et meget stort natur/tekniklokale, som eleverne skal bruge ifm. naturfagsundervisningen og natur/teknik.

Eleverne har her mulighed for at arbejde med alle former for undervisning både teoretisk og i praksis.

Væksthuset

Væksthuset på Nonnebakken 9 er et faglokale, som primært er dedikeret til 6. årgang. Væksthuset er placeret ved siden af biologilokalet, og det er derfor en naturlig forlængelse af dette.

Lokalet har til formål at skabe et undervisningsmiljø, som understøtter en kontinuerlig undersøgende undervisning, hvor der er en tydelig rød tråd gennem hele skoleåret.

I denne forbindelse er der udarbejdet en fireårsplan, som har til formål at få udarbejdet et mere fast curriculum, skabe større synlighed og yderligere understøttelse af den naturvidenskabelige arbejdsmetode. Det er to lærere, som er tovholdere på alt omkring væksthuse.

Ønsker man at se et udførligt mindmap over denne plan, kan den findes i dette mindmap: <https://www.mindmeister.com/1709802294?t=Q7tJTPBn10>

På Nonnebakken 7 holder grundskolen til. Her er der et nyrenoveret læringscenter, faglokaler herunder danskfaglokale, håndværk/design og et bevidst valg om at dobbeltudnytte lokalerne i forbindelse med SFO.

Der er på hver etage i ejendommen små grupperum, som både bruges til undervisning, gruppearbejde og mødeaktivitet.

Skolen har en festsal, hvor der hver morgen afholdes morgensang for alle skolens elever. Der er etableret nyt natur/teknologi-, musik- samt lærerforberedelseslokaler i nr. 9, hvor der er taget hensyn til, at skolen er 3-sporet, således at lokalerne er store og kan rumme mange elever, når der f.eks. er tværfagligt samarbejde på årgangene.

1.5 Skolens undervisningstilbud – udover almindelige skolefag

1.5.1 Musical

På 6. årgang er der et stort musicalprojekt, som der arbejdes med på tværs af årgangen. Dette munder ud i en forestilling, som vises for alle elever og forældre, øvrig familie, samarbejdspartnere samt andre frie skoler, som vi samarbejder med i byen. Musicalprojektet er med til at forme/danne eleverne til at blive selvstændige individer og forstå vigtigheden af at tage et ansvar og være en del af et fællesskab. Dette projekt er også med til at styrke fællesskabet på tværs af årgangen, og i særdeleshed i det første år med skoleudvidelsen var det med til at skabe en samhørighed blandt både elever og forældre.

1.5.2 Skak

Skak blev etableret på Giersings Realskole i 2016 og er blevet en fast del af undervisningen. Skolens overordnede vision omkring skak og de overordnede rammer skabes i et samarbejde med skolens leder. På mikroplan styrer en lærer og en pædagog undervisningen i samarbejde.

Skak er obligatorisk på 4. årgang og et valgfag på 5.-9. årgang. I SFO tilbydes det som en ugentlig aktivitet for 2. og 3. årgang.

Skak er et af verdens ældste og mest udbredte spil. Det er udfordrende og træner bl.a. abstrakt tænkning, strategi, planlægning, årvågenhed og tålmodighed. Vigtigt er også, at senere års studier har vist, at elever, der spiller skak én gang ugentligt, klarer sig betydeligt bedre i skolen. Vores elever får flg. færdigheder:

- tålmodighed til at vente og tænke sig om, mens andre tænker sig om
- se sig grundigt for og undgå fælder
- se efter muligheder og lægge strategier
- leve med sine egne tanker og fordybe sig
- lære selvstændigt at træffe beslutninger under pres
- træne hukommelsen og kreativ tænkning
- forbedre sine analytiske/matematiske evner

I februar 2020 deltog 36 elever fra 6 forskellige årgange og repræsenterede Giersings Realskole ved Fynsmesterskaberne i skak, hvor skolens elever kæmpede for gode resultater mod andre dygtige elever fra forskellige fynske skakskoler.

Vores læringskurve som skole har været konstant opadgående, og elevernes læringskurve stejlt eksponentielt stigende. Det blev tydeligt, da GR ryddede hele bordet ved Fynsmesterskabet 2020 i Strib. Det blev spændende til sidst, og Vervingen pressede os hele vejen, men vi vil lade følgende resultater tale for sig selv:

A-rækken 7.-9. årg.: Giersings Realskole Fynsmester og klar til DM 17.-19. april i Ishøj

B-rækken 4.-6. årg.: Giersings Realskole Fynsmester og klar til DM 17.-19. april i Ishøj

C-rækken 0.-3. årg.: Giersings Realskole Fynsmester og klar til DM 17.-19. april i Ishøj

B-rækken for 2. hold: Giersings Realskole2 vinder puljen

C-rækken for 2. hold: Giersings Realskole2 vinder puljen, og Giersings Realskole3 får bronze.

Det vidner om en helt exceptionel bredde og en sund kultur på en skole, hvor det er sejt at fordybe sig i noget og blive god til det.

I skoleåret 2020/21 var skolens skakhold underlagt COVID-19 restriktioner, men skakholdet klarer sig på bedste vis med undervisning på skolen og konkurrencer under andre forhold end normalt.

Skolen klarer sig godt og blev Fynsmester i 2019, vandt Danmarksmesterskabet 2019 og blev i november 2020 dobbelt Danmarksmester. I 2021 blev vi igen dobbelt Danmarksmester i to ud af tre rækker. På skolens Facebookside kan man følge med, når skak-holdet har gjort nye bedrifter.

Her er et lille klip, hvor GR vinder DM i skoleskak 2020: [DM i skoleskak - videoklip](#)

1.5.3 Håndværk og design på 4. årgang og som valgfag 7. og 8. årgang

Håndværk og design tager afsæt i det tidligere sløjd og håndarbejde. Faget udbydes på 4. årgang og bygger på det gode fra de gamle fag. Design er et begreb for såvel processen fra idé til færdigt produkt, som det er et begreb for, hvilke udtryk det færdige produkt signalerer; hvordan produktet er fremstillet ud fra kravene til form, funktion m.m. Design som proces dækker over fire delområder, som hele tiden er i vekselvirkning med hinanden. Disse fire områder er:

- idéudvikling
- idéafprøvning

- produktrealisering
- evaluering

Løbende vil der udstilles og laves præsentationer mundtligt og elektronisk for hinanden og skolen. Faget vil endvidere indgå i skolens forårsevent og i et samarbejde med implicerede lærere. Vi følger ministeriets udmeldinger omkring faget.

Lokalerne er opdaterede, således at der er naturlig sammenhæng mellem det gamle sløjdlokale og designlokalet. Det indbyder til inspiration og kreativitet samt skaber rum til fordybelse og udfoldelse.

På 7. og 8. årgang kan man vælge valgfaget håndværk og design. Faget skal ses som en viderebygning på den obligatoriske undervisning, der ligger på 4. og 5. årgang. Faget er i sin kerne det samme som det obligatoriske, men med en langt højere grad af valgfrihed for, hvad man vælger at arbejde med. Der er stor fokus på håndværksmæssig kunnen, både når det kommer til bløde og hårde materialer. Derudover omhandler en væsentlig del af undervisningen brug af skolens Makerspace og træning i, hvordan dette kan bruges som værktøj i ens projekter.

Dét som i langt højere grad end i den obligatoriske undervisning gør sig gældende for faget er, at der er stort fokus på egne designprocesser og fri udfoldelse indenfor de emner, undervisningen omfatter.

Nogle af de gennemgående temaer, der arbejdes med i løbet af de to år faget varer, er:

- Design af et produkt med henblik på udtryk.
- Design af et produkt med henblik på funktionalitet og modtager.
- Det at kunne kombinere flere forskellige materialer på en måde, der giver mening.
- At planlægge sit eget projekt fra start til slut og skabe overblik over evt. udfordringer.
- Fordybelse i div. materialer og forskellige metoder til at bearbejde dem.
- At kunne præsentere sit produkt i detaljer og forklare hvordan/hvorfor man er nået dertil.

Se vedhæftede link for fagets mål i valgfaget: [Håndværk og design valgfag](#)

Valgfag

1.5.4 Madkundskab 7. og 8. årgang

På 7. og 8. årgang udbydes valgfaget madkundskab med 3 ugentlige lektioner for hhv. 7. årgang og 2 lektioner på 8. årgang. Der bliver mere og mere fokus på sundhed og bæredygtighed, hvorfor vi finder det relevant at udbyde dette valgfag.

I faget bliver elevernes tekniske færdigheder udfordret inden for madlavning. De skal planlægge, udvikle, afprøve, tage kvalificerede valg og anrette. I faget arbejdes der bl.a. med sæsonbestemte råvarer, det vilde, forskellige former for konservering, nordisk mad, raw food, mad fra havet, sund mad som lækker mad og street food mv. Faget har et stærkt samarbejde på tværs af holdene, og der lægges op til, at eleven også skal afprøve, eksperimentere og tænke innovativt.

Se link for fagets mål: [Madkundskab valgfag](#)

1.5.5 Madkundskab linjefag 10. årgang

Madkundskab er et valgfag, hvor eleverne udvikler deres færdigheder i køkkenet gennem planlægning og udførelse af de forskellige dele af det at komponere et måltid.

Det er vigtigt, at fokus er på retter, som eleverne kan, vil og har mulighed for at kreere selv i deres eget køkken.

Samtidig har faget til formål at udvide elevernes horisont i forbindelse med, hvad der er af muligheder i forhold til, at de snart skal stå på egne ben.

Faget er bygget op på den måde, at eleverne opnår selvstændighed, kreativitet og en øget tro på deres egne evner.

Eleverne har en rimelig stor grad af medbestemmelse, og det sammen med deres skaberevner gør, at de opnår den følelse af, at de godt kan spise sundt, varieret og lækkert, uden det bliver for uoverskueligt.

Fælles mål:

Kompetence-område	Kompetence-mål	F a s e r	Færdigheds- og vidensmål				
Mad og sundhed	Eleven kan foretage madvalg ud fra målgruppe	1	Sund mad til målgrupper		Kommunikation og samfund		
			Eleven kan udvikle en opskrift ud fra sundhedskriterier	Eleven har viden om sundhedskriterier i opskrifter	Eleven kan præsentere et selvskabt sundt måltid i et udvalgt medie		
Fødevarebevidsthed	Eleven kan foretage begrundede valg af fødevarer i forhold til kvalitet og madoplevelse	1	Fødevarekendskab og kvalitetsforståelse		Bæredygtighed		Fødevareproduktion og madprojekt
			Eleven kan sammensætte velsmagende retter af givne fødevarer	Eleven har viden om fødevarers fysiske-kemiske egenskaber, anvendelsesmuligheder og smag	Eleven kan vurdere kvalitet af industrielt fremstillede fødevarer	Eleven kan vurdere fødevarers bæredygtighed	Eleven kan arbejde entreprenant med madfremstilling

Madlavning	Eleven kan eksperimentere ud fra grundlæggende madlavningsteknikker		Mål og struktur		Madtekniske egenskaber og håndværk		Eksperimenterende madlavning	
		1.	Eleven kan udvælge opskrifter og planlægge indkøb efter formål	Eleven har viden om praktisk planlægning af madlavning	Eleven kan eksperimentere med ingredienser og metoder	Eleven har viden om metoder og ingrediensers madtekniske egenskaber	Eleven kan eksperimentere med egne smagsoplevelser i madlavning	Eleven kan strukturere madlavning fra idé til præsentation
Måltid og madkultur	Eleven kan opbygge måltider med forståelse for forskellige madkulturer og levevilkår		Måltidets værdier		Måltider og smag			
		1.	Eleven kan opbygge komplekse måltider ud fra formål	Eleven har viden om måltidsformål, -værdier og principper for opbygning af komplekse måltider	Eleven kan fortolke måltider i deres kontekster	Eleven har viden om sammenhæng mellem smag, madglæde og livskvalitet		

1.5.6 Musik valgfag 7. årgang

Samspil i musik udgør langt størstedelen af det, vi bruger tiden på. Samspil styrker elevernes opmærksomhed, præcision, samarbejdsevner, lydhørhed og koncentration.

Eleverne kommer igennem spil på de 4 traditionelle "band-instrumenter". Undervisningen i klaver ligger tidligt i forløbet, så eleverne er selvhjulpne på klaveret og selv kan finde akkorder m.m. Af andre instrumenter, som der gøres brug af, kan nævnes guitar, bas og trommesæt.

Eleverne skal lære forskellige rytmer på forskellige rytmeinstrumenter, percussion og stomp og kunne kende og genkende de klassiske instrumenter og have viden om den klassiske musik samt have kendskab til musikkens historie, primært nyere musik.

I musikundervisningen får eleverne basiskendskab til den teoretiske og skrevne baggrund for musik. Der arbejdes med tonearter, nodekendskab og rytmer. Eleverne skal arbejde med komposition i Garageband på iPads og lære at komponere en sang. Der gives rammer for sangen som f.eks. 2 vers, et c-stykke, omkvæd, toneart osv. Endvidere øves der i at synge forskellige typer sange og lære om flerstemmighed og harmonisering.

Evaluerings kan foregå ved optræden og stå på en scene foran andre.

Endvidere vil oplevelser som f.eks. koncerter, musical m.m. også være en del af evaluering.

Se link for fagets mål: [Musik valgfag](#)

1.5.7 Idræt linjefag 10. årgang

Formål: At udfordre eleverne på alternative idrætsaktiviteter.

I et samspil mellem det sociale aspekt og lysten til at deltage i anderledes idrætsformer, så udfordres eleverne i nye læringsrammer. Eleverne stilles overfor aktiviteter, som får pulsen op og samtidig skal forsøge at rykke deres grænser.

Undervisningen er tilrettelagt således, at der er en ny aktivitet hver gang, hvor det enten er eleverne, som bidrager med et indslag, aktiviteter ude af huset eller os undervisere, som har tilrettelagt et forløb.

Gennem samarbejde og engagement trænes eleverne i nye idrætsfaglige kompetencer.

Eksempler på indhold:

- Introduktion til faget: Eleverne møder ved havnebadet, hvor de skal testes i deres svømmekundskaber. Derefter skal eleverne arbejde med volleyball, som de kender fra deres normale idrætsundervisning. Fokus er her på en kollektiv selvforståelse, hvor eleverne udfordres fysisk og psykisk.
- Bike N' Run til Stige ø. Eleverne deles om en cykel, hvor den ene person løber, og den anden cykler. De skal skifte undervejs, og derved samarbejde om opgaven.
- Styrketræning samt Bodybike i OBBC. Eleverne bliver udsat for en test i cardio samt udfordres i styrketræningsøvelser. Her er der instruktører til stede, som hjælper eleverne i den rigtige træningsform.
- Smag på nye idrætsgrene - Eleverne skal spille padel samt klatre i Odense Boulderklub. Eleverne skal prøve nye idrætsgrene, så deres horisont udvides og måske vækker interesse hos dem.

Kompetenceområde	Kompetencemål	Færdigheds- og vidensmål	Færdigheds- og vidensmål	Færdigheds- og vidensmål
Alsidig idrætsudøvelse	Eleven kan anvende komplekse bevægelsesmønstre i udvikling af en alsidig idrætspraksis	Eleven kan beherske tekniske og taktiske elementer i boldspil	Eleven kan fastholde koncentration og fokus i idrætsudøvelse	Eleven kan vurdere kvaliteter ved friluftaktiviteter på land og i vand
Idrætskultur og relationer	Eleven kan vurdere idrætskulturelle normer, værdier og relationer i et samfundsmæssigt perspektiv	Eleven kan diskutere samspillet mellem samfund og idrætskultur	Eleven har viden om samarbejdsmetoder inden for alsidige idrætsaktiviteter	Eleven har viden om organiseringsmuligheder for idrætsudøvelse

Krop, træning og trivsel	Eleven kan vurdere samspil mellem krop, træning og trivsel i et aktuelt og fremtidigt perspektiv	Eleven har viden om idrætsvaners betydning for sundhed og trivsel	Eleven kan vurdere fysisk aktivitets effekt på krop og identitet	Eleven har viden om kroppens betydning for psyke og identitet
---------------------------------	--	---	--	---

1.5.8 Slip kreativiteten løs linjefag 10. årgang

Slip kreativiteten løs er et linjefag, hvor elevens kreativitet og indlevelsessevne står i højsædet. Linjefaget indeholder elementer fra fagene billedkunst/kunstperioder – håndværk og design og drama. Eleverne opnår diskursiv viden, om æstetik, maleteknik, kunstperioder, remediering, drama og designprogrammer. Det primære formål er at vække elevernes lyst til at skabe samt gennem æstetiske læreprocesser at give eleverne oplevelser og indlevelse med fokus på forvandlingsprocessen. Forløbet er bygget op således, at det indeholder 3 moduler / værksteder, der trækker på forskellige læreprocesser og tilgange. Alle tre værksteder bygger på idéen om elevernes kreative og innovative færdigheder. Hensigten er at fremme elevernes lyst til kreativ og innovativ udfoldelse og at udvikle deres tro på egne evner.

Fælles mål for linjefaget: Slip kreativiteten løs

Kompetence-område	Kompetence-mål	Udtryksformer/genrer	Materialer/programmer	Kommunikation/præsentation	Eksperimentere/iscenesætte
Kunst & æstetik	Eleven tilegner sig viden om æstetiske processer/teknikker og kan udtrykke /udfolde sig på kunstnerisk vis	Eleven kan fremstille kunstbilleder med forskellige udtryksformer samt teknikker	Eleven har et kendskab til farvevalg, brug af farver og farvekombination	Eleven kan ud fra fagudtryk og viden om kunstperioden præsentere egne produkter	Eleven kan på baggrund af afprøvninger og eksperimenter træffe begrundede valg i billedfremstillingen.
	Eleven kan analysere kunstbilleder fra tidligere og nutidige perioder	Eleven kan skelne mellem teknikker og særlige kendetegn i kunstperioderne	Eleven kan udtrykke sig i et bredt udvalg af materialer	Eleven kan indgå i samarbejde med andre elever fra holdet og fremlægge	Eleven kan iscenesætte / skabe et rum til udstilling af egne værker
Drama & remediering	Eleven kan eksperimentere med udtryksformer og kropssprog	Eleven kan improvisere med krop og stemme med udgangspunkt i egne kunstværker	Eleven kan arbejde med remediering ud fra selvskabte kunstværker	Eleven kan forene oplæsning med indlevelse og kropssprog	Eleven kan eksperimentere med forskellige udtryksformer

Design & innovation	Eleven får et bredt kendskab til IT-programmet IN-design	Eleven kan arbejde selvstændigt med IN-design	Eleven kan skabe sit eget magasin ved hjælp af IN-design	Eleven kan formidle viden og produkt gennem arbejdet med IN-design	Eleven kan fremlægge sit arbejde fra idé til vurdering af skabt produkt
---------------------	--	---	--	--	---

1.5.9 Science

Grundet ændringer i lærerstaben, så er dette fag sat på pause. Vi forventer, at det genoptages skoleåret 2022/23.

Valgfaget science vil i foråret 2021 se på menneskets muligheder for at bosætte sig andre steder end planeten jorden.

I forløbet skal eleverne gøre sig overvejelser omkring 5 overordnede emner med relation til kolonisering af enten Månen, Mars eller Venus.

De fem emner er:

- Design af habitater
- Energi
- Vand
- Mad
- Profiler og udvælgelse af astronauter

Eleverne skal arbejde med kolonisatorer og bygge prototyper. Der vil være to checkpoints undervejs i forløbet.

Her skal eleverne præsentere dele af deres idéer og proces samt modtage feedback og feedforward. Forløbet afsluttes med en idéfestival, hvor eleverne præsenterer deres arbejde.

1.5.10 Upper class (sang og band) 7.-10. årgang

Som følge af det obligatoriske valghold på 7. og 8. årgang har vi ændret en del på strukturen for Upper class.

Valgholdet prøver en ny struktur, hvor det kun er kortvarige projekter målrettet et konkret arrangement. I skoleåret 2021/22 i forbindelse med jul, hvor der samarbejdes med Domkirken om sang og klassisk musik ifm. bl.a. skolens juleafslutning.

Hvis der er efterspørgsel blandt udskolingseleverne, kan der muligvis laves flere kortvarige projekter. Dette kan eksempelvis være op til udskolingsfesten, forårsevents og/eller sommerafslutning.

1.5.11 Horisont linjefag 10. årgang

Formål: At udfordre de unges horisont og få perspektiv på eget og andres liv. I et samspil mellem refleksion og debat skabes nye udsigter og indsigter. Eleverne stilles overfor dilemmaer, valg og problemstillinger, de skal forholde sig til og måske opnår større forståelse og en oplevelse af, at deres forestillinger kan ændres gennem refleksion og nuancer.

Undervisningen er tilrettelagt således, at der er et nyt tema, et emne eller en fremstillingsform, der er gennemgående for hver undervisningsgang. Eleverne introduceres for en aktuel sag, en etisk problemstilling og/eller et emne, der bearbejdes gennem indslag, nedslag og elevernes egne produktioner. Gennem fordybelse og samarbejde trænes deres færdigheder i forhold til at skrive indlæg, optage lyd og skabe egne multimodale udtryk

Der oprettes en blog *Horisont* hvor eleverne skiftes til at udgive indlæg. Bloggen skal fungere som portfolio og samtidig give indblik i, hvad de unge oplever og møder. Bloggen er også elevernes evalueringsplatform, hvor deres produktioner publiceres og kommenteres.

Kompetenceområde	Kompetencemål
Fremstilling (dansk)	Eleven kan udtrykke sig forståeligt, klart og varieret i skrift, tale, lyd og billede i en form, der passer til genre og situation
Kommunikation (dansk)	Eleven kan deltage reflekteret i kommunikation i komplekse formelle og sociale situationer
Politik (samfundsfag)	Eleven kan tage stilling til politiske problemstillinger lokalt og globalt og komme med forslag til handlinger
Sociale og kulturelle forhold (samfundsfag)	Eleven kan tage stilling til og handle i forhold til sociale og kulturelle sammenhænge og problemstillinger
Krop, køn og seksualitet (sundheds- og seksualundervisning og familiekundskab)	Eleven kan samtale om mangfoldighed i forhold til krop og køn med udgangspunkt i eget liv

1.6 Karakterer

Det har været positivt at dele eleverne i henholdsvis grundskole og udskolingen. Det forpligtiger at være en del af ungemiljøet, og eleverne tager udfordringerne med en positiv tilgang. Vi har vedtaget, at 6. årgang får karakterer i alle fag, hvilket er modtaget godt og er med til at gøre dem bevidste om, hvilke personlige og faglige udfordringer de vil møde på deres vej op gennem udskolingen.

Karakterer gives to gange årligt. Første gang før jul – karaktererne frigives af klasselæreren den 13. december. Lærerne noterer karaktererne i karakterlisterne senest den 6. december. Anden gang op til sommerferien. Disse karakterer frigives af klasselæreren den 11. juni. Lærerne noterer karaktererne i karakterlisterne senest den 4. juni. Klasselæreren opretter karakterlisterne en måned før sidste indskrivningsdato og forestår frigivelsen.

Særlige forhold:

Klassetrin	August-december	Januar-juni
8. kl.	<p>Karaktererne afgives i både intra og Karakternet. Det er et krav fra UVM, at første uddannelsesparathedsvurdering af eleverne i 8. klasse ligger klar 1. december. Her skal overføres standpunktskarakterer og de personlige, sociale forudsætninger samt de praksisfaglige forudsætninger. Klasselæreren er tovholder på dette.</p> <p>Skolens interne karaktergivning via forældreIntra frigives samtidigt med, at resten af skolen får frigivet karakterer den 13. december.</p>	<p>Karaktererne skrives i Karakternet inden 1. juni. Det er et krav fra UVM, at der sker en afsluttende uddannelsesparathedsvurdering af eleverne i 8. klasse. Den afsluttende vurdering laves ved at indberette 8. classes elevernes afsluttende standpunktskarakterer og opdatere personlige, sociale forudsætninger samt de praksisfaglige forudsætninger.</p> <p>For 8. årgang er den officielle frist for at have overført bedømmelserne til Optagelse.dk og opdateret elevernes UPV den 15. juni jf. UVM's folder om uddannelsesparathedsvurdering. Skolens interne karaktergivning via forældreIntra frigives efter årsprøverne er afholdt den 26. juni.</p>
9. kl.	<p>Karaktererne afgives i både intra og Karakternet.</p> <p>Karaktererne skrives i Karakternet inden 29. november. Det er et krav fra UVM, at teamet opdaterer de personlige, de sociale forudsætninger samt de praksisfaglige forudsætninger inden 1. december.</p> <p>Skolens interne karaktergivning via forældreIntra frigives samtidigt med, at resten af skolen får frigivet karakterer den 13. december.</p>	<p>Karaktererne afgives i både intra og Karakternet. De sidste standpunktskarakterer gives umiddelbart før de skriftlige prøver og skal afspejle elevens faglige standpunkt på det tidspunkt. Standpunktskaraktererne i de fag eller dele af fag, der ikke afsluttes med en skriftlig prøve, gives umiddelbart, inden de mundtlige prøver starter. Det er et krav fra UVM, at teamet opdaterer de personlige, de sociale forudsætninger samt de praksisfaglige forudsætninger inden 1. juni.</p>
10. kl.	<p>Karaktererne afgives i både intra og Karakternet.</p> <p>Karaktererne skrives i Karakternet inden 29. november. Det er et krav fra UVM, at teamet opdaterer de personlige, de sociale forudsætninger samt de praksisfaglige forudsætninger inden 1. december. Klasselæreren er tovholder på dette.</p>	<p>Karaktererne afgives kun i Karakternet. De sidste standpunktskarakterer gives umiddelbart før de skriftlige prøver og skal afspejle elevens faglige standpunkt på det tidspunkt.</p> <p>Standpunktskaraktererne i de fag eller dele af fag, der ikke afsluttes med en skriftlig prøve, gives umiddelbart inden de mundtlige prøver starter. Det er et krav fra UVM, at teamet opdaterer de personlige, de</p>

	Skolens interne karaktergivning via forældreIntra frigives samtidigt med, at resten af skolen får frigivet karakterer d. 13. december.	sociale forudsætninger samt de praksisfaglige forudsætninger inden 1. juni.
--	--	---

- De kreative/musiske fag (idræt*, musik, madkundskab, billedkunst og håndværk og design) skal KUN have ABC-påtegning fra 3. klassetrin. Der gives ikke ABC-påtegnelser i kor og skak. Der gives både karakter og ABC-påtegning i 7.+8. kl. valgfag
- U, MT, T, osv. fra 3.-5. klassetrin i alle boglige fag
- 12 karakterskala fra 6.-10. klassetrin
- Der skal kun gives én ABC- påtegning pr. fag
- I valgfag gives alene ABC-påtegning
- Der gives karakterer i idræt (7.-9. kl.). Der gives fortsat også ABC-påtegninger

Vedr. den generelle holdning til skolearbejdet

Skolen har valgt at definere den generelle holdning til skolearbejdet ved at give en vurdering af flg. punkter:

- Selvstændighed
- Koncentration/fordybelse/interesse
- Samarbejde
- Præcision
- Punktlighed

Skolen anser ovenstående elementer som væsentlige i undervisningen. Hver lærer udfylder elevens sociale kompetencer for sit fag:

3.-10. klasse

- A. Meget tilfredsstillende
- B. Tilfredsstillende
- C. Ikke tilfredsstillende (altid med en begrundelse)

Definition og forklaring på hvad skolen lægger i ordene:

Præcision og punktlighed	Eleven møder præcist til alle timer. Eleven overholder indgåede aftaler, afleveringsfrister for evt. skriftlige arbejder mv.
Selvstændighed	Eleven går selv i gang med arbejdet og søger at klare evt. vanskeligheder undervejs på egen hånd. Eleven løser opgaver og problemer på en selvstændig måde.
Koncentration og fordybelse	Eleven fordyber sig i arbejdet og bevarer koncentrationen, indtil en god løsning er nået. Eleven er endvidere aktiv og interesseret i skolearbejdet.
Samarbejde	Eleven tager aktiv del i løsning af evt. fælles opgaver i klassen eller i mindre grupper. Eleven udviser ansvarlighed, hjælpsomhed, tålmodighed og tolerance over for andre.

Hvordan skal vi bruge påtegningerne? Baggrunden for indførelsen af påtegningerne var, at vi på skolen syntes, at eleverne (og forældre) skulle have mulighed for at blive orienteret om og vurderet på deres selvstændige, sociale, arbejdsmæssige og personlige kompetencer. Det betyder, at faglige evner skilles fra de sociale færdigheder. Tidligere kunne man kun bruge karaktererne til en beskrivelse af de sociale færdigheder, hvilket i praksis betød, at eleverne fik en lavere faglig karakter, selvom fagligheden var helt i top, hvis eleven ikke levede op til skolens sociale krav.

Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse

Om karaktergivning står der i § 13:

§ 13. Bedømmelse af præstationer og standpunkter skal ske på grundlag af de faglige mål, der er opstillet for det pågældende fag eller flerfaglige forløb (absolut karaktergivning). Præstationen og standpunktet skal bedømmes ud fra såvel fagets eller forløbets formål som undervisningens beskrevne indhold. Der må ikke tilstræbes nogen bestemt fordeling af karaktererne.

Standpunktskarakterer er en bedømmelse af elevernes standpunkter i fagene. Det vil sige en vurdering af deres faglige niveau.

Elevens arbejdsindsats eller opførsel i klassefællesskabet kan som udgangspunkt ikke indgå i grundlaget for karaktergivningen. Sådanne faktorer kan alene inddrages, hvis de påvirker elevens faglige niveau, eller hvis faget på det pågældende trin indeholder mål, der omfatter disse forhold.

Standpunktskarakteren skal afspejle elevens aktuelle faglige niveau. Det vil sige, i hvor høj grad eleven lever op til de faglige mål, som gælder på det tidspunkt, hvor karakteren gives. Det betyder, at standpunktskarakterer givet i begyndelsen af skoleåret ikke uden videre kan overføres til en senere standpunktskaraktergivning.

Eleverne og deres forældre fik på den baggrund nu en mulighed for at skelne mellem faglige kompetencer og sociale kompetencer. Det fastholder vi. Den elev, som gør en helt særlig indsats for klassen og hjælper til på meget eksemplarisk vis, begaver vi hver sommer til afslutningen.

Bedømmelse	Beskrivelse
A	Gives for den optimale, men ikke helt fejlfrie indsats.
B	Gives for den acceptable indsats, hvor eleven dog indimellem har brug for "hands on".
C	Gives for den utilstrækkelige indsats. Hjemmet skal være kontaktet, inden bedømmelsen kan gives. Årsagen til bedømmelsen angives under punktet: Yderlig kommentar i karakterlisten.
/	Anvendes kun i de tilfælde hvor læreren efter aftale med afdelingslederen skønner, at det af forskellige årsager ikke har været muligt med en vurdering.

1.6.1 Karaktergivning i grundskolen for elever med svære ordblinde- eller indlæringsvanskeligheder

I samråd med RC og ledelsen besluttes der i efteråret 2020, at karaktergivning for elever med svær ordblindhed eller indlæringsvanskeligheder ikke skal gives udover ABC-påtegningen, som fortsat er relevant. Dette træder i kraft for skoleåret 2021/22.

Dette gælder i de tilfælde, hvor der ikke er en god pædagogisk og/eller didaktisk begrundelse for at give karakter. Denne vurdering skal dog altid ske i et samarbejde med den relevante læsevejleder og dansklærer/klasselærer. Dansklærer/klasselærer skal drøfte det med pågældende forældre inden karaktergivning, således at forældrene er med på beslutningen.

1.7 SFO

SFO tilbydes elever på 0.-4. årgang på Giersings Realskole. På 4. årgang anses det dog som et klubtilbud, hvor der de sidste par år har været stor tilslutning. De holder til på Nonnebakken 7, tæt på årgangens klasselokaler.

SFO er på to matrikler. 0.-1. årgang er i Bakkehuset, og 2.-3. årgang er på Nonnebakken 7, hvor der sker en dobbelt udnyttelse af klasselokaler, gymnastiksal og garderobe, men hvor der også er indrettet aktivitetsrum med muligheder for forskellige aktiviteter samt krea-rum og en café, hvor eleverne kan bygge med Lego, spille skak, læse eller spille spil.

Skolen har etableret et lokale til brug for SFO, hvor elever kan lege rollelege. "Restauranten" er etableret som en mini restaurant, hvor der kan leges rollelege såsom butik, frisør, familie osv. Der er disko-rum, hvor der også er air hockey, men hovedsageligt bruges til at danse og høre musik. Endvidere er der et "Barbierum", hvor der er 3 dukkehuse og masser af dukketing.

Gangarealet omkring SFO er renoveret, således at hele SFO hænger sammen visuelt og praktisk. Alle rum i SFO-afdelingen på Nonnebakken 7 støder op til dette gangareal, hvilket skaber sammenhængskraft. Der er etableret nyt køkken, som bruges flittigt. Her har pædagoger mulighed for at tage børn med i aktivitet.

På 1. salen er der motorikrum, som der bliver dobbeltudnyttet, hvis der er behov. Det kan være mulighed for fysisk leg, hvis vejret udenfor er for dårligt.

Der er dobbeltudnyttelse af flere lokaler og her bruges **gymnastiksalen** på daglig basis. Håndværk og design bruges tre gange om ugen til træværksted, og Torvet bruges dagligt til skak og diverse indendørslege, der kræver plads (ikke mindst under Corona), og når vejret er for dårligt til at være ude.

Generelt ændrer funktionen af lokaler sig i takt med, hvilke behov børnene har og hvilke interesser, der er omdrejningspunkt. På Nonnebakken 7 bruges gården flittigt til udendørsleg, og der er her mulighed for forskellige former for boldspil, badminton, gokarts mv.

I den daglige drift tilbydes der forskellige værksteder, hvor børnene kan vælge sig ind på, hvis de vil andet end leg. Hvert værksted dækkes af en pædagog. Værkstederne kan være skakspil, krea-rum, boldspil i gymnastiksalen og lign.

I Bakkehuset, Kronprinsensgade 23 holder 0.-1. årgang til, hvor der er masser af hjemlig stemning i den gamle patricer villa. Her har børnene i skolens forårs SFO det hele for sig selv fra 1. marts og indtil skolens sommerferie i juni. Efter kl. 13.00 er der eftermiddagspasning for 0. og 1. årgang.

Bakkehuset er et stort hus med store og små rum, der indbyder til mange forskellige lege. Legepladsen med det kuperede terræn er med til at skabe gode udfoldelsesmuligheder for fantasi og leg. Her er udendørs legeredskaber, bål-sted og boldbane.

Indendørs er der mulighed for leg og bevægelse i spejlsalen, kreativitet, spil eller blot leg.

For at binde skole og SFO og skabe sammenhæng for børnene deltager pædagoger med 4 timer om ugen på 0.-3. årgang samt deltagelse i introuge og faguger.

Skolepædagoger mødes ugentlig og drøfter problemstillinger i skoledelen, hvilket vi oplever som givtigt for at kunne hjælpe udfordrede børn bedst muligt. Endvidere er der personalemøde for alle pædagoger ca. hver 6. uge. Her drøftes nye tiltag, pædagogik og sparring i forhold til elever med udfordringer af socialkarakter.

For 0., 1. og 2. klasses dansklærere er der skemalagt 1 lektion om ugen, hvor der er mulighed for at mødes pædagoger og lærere imellem til drøftelse af problemstillinger og samarbejde. Efter hver faguge eller fællesforløb i skolen evalueres der mundtligt blandt lærere og pædagoger.

Der holdes personalemøder hver ca. 3. uge, hvor bl.a. problemstillinger omkring elever drøftes, og der udarbejdes en handleplan. Der er her mulighed for faglig sparring fra de to pædagoger, som er uddannet som AKT (Adfærd, Kontakt og Trivsel). Disse pædagoger har ansvaret for at være tovholder på evt. problemstillinger, der tages op på personalemøde, og kan hjælpe personalet i det videre arbejde med barnet.

Der holdes ugentligt møde mellem den daglige leder af SFO og afdelingslederen for grundskolen og SFO.

I skoleåret 2021/22 er der sat et fokus på PLF, således at der i fællesskab bliver sat en retning i SFO på lige fod med skoledelen. Med et fokus på PLF håber vi, at personalet bliver klædt endnu bedre på til at skabe en SFO, hvor alle børn trives og udvikles socialt.

SFO arbejder anerkendende og ud fra den filosofi, at SFO er en fritidsdel for børnene og et værdibaseret sted ud fra Giersings Realskoles værdier.

Se mere omkring forårs SFO under Kerneområde 7.

1.8 Skolens kerneværdier

1.8.1 Skolens undervisningsstruktur, rammer og ændringer de seneste tre år

Vi har tidligere haft fokus på temaer som kommunikation, eleven i klassen og skolens værdier. Specielt kommunikation gav forældrene udtryk for i interviews, at de var tilfredse med. Endvidere måtte vi ændre formen på forældremøderne i forbindelse med nedlukning af skolen grundet COVID-19. Vi ændrede således, at der ikke længere var nogen fællesdel for årgangen, og mødet blev afkortet til 1½ time, som foregik alene i klassen og uden pause. Møderne indeholdt et kort oplæg om arbejdet i dansk og matematik, da det primære formål med møderne var en dialog med forældregruppen om udvalgte emner/temaer. Ledelsen udarbejdede en video, der fortalte om overordnede tiltag på skolen. Denne blev sendt ud både via forældreintra og skolens Facebookside.

Vi har efterfølgende debatteret på PU, hvilken form for forældremøder vi finder bedst. Vi er nået frem til, at nuværende form med informationsfilm fra ledelsen og korte oplæg omkring fagene i klassen foruden andre punkter på dagsorden pt. er den bedste måde at afholde forældremøderne på.

Skolens værdier er et bærende element i skolens hverdag og gennemsyrrer den måde, vi alle agerer sammen på. Skolen har 6 værdier, der sætter en ramme for, hvordan vi omgås hinanden og skaber en god ramme for elevernes hverdag på skolen. Det er et udviklingsarbejde, som vi bl.a. vil have fokus på i skoleåret 2019/20.

Grundet COVID-19 er dette fokuspunkt rykket til skoleåret 2021/22 - foråret 2022. Det har ikke været muligt at samle elever på tværs af årgangene, tante/onkel ordning har været sat på standby, og skolen har været nedlukket i foråret 2020, hvor kun en del af skolen var tilbage for fuldt blus i månederne op til sommerferien.

I skoleåret 2021/22 vender eleverne tilbage til en helt normal hverdag uden restriktioner, hvor vi her påbegynder arbejdet med rammerne omkring vores værdier bl.a. i arbejdet med vores pædagogiske udviklingsarbejde PLF (Professionelle Læringsfællesskaber), hvor netop aktionslæring eller co-teaching kan være med til at skabe bedre læring og rammer for eleverne både fagligt og socialt.

Se yderligere under kerneområde 5.

På Giersings Realskole kommunikerer vi på mange planer. Løbende har vi drøftet vores kommunikationsformer og havde i sommeren 2020 oplægsholder Rasmus Birkerod ude for at klæde personalet på til at håndtere både positiv og negativ kommunikation med et blik på særligt den skriftlige kommunikation. Kommunikation sker på mange planer f.eks. i mødet med forældrene til morgensang, skole/hjemsamtaler eller den svære samtale. Det væsentligste er, at vi agerer professionelt og har en god dialog med elever og forældre.

Der udgives nyhedsbreve fra 0.-8. klasse, som sendes i august (inden skolestart), oktober, december, februar, april og juni. På 9. og 10. årgang sendes et nyhedsbrev i kvartalet. Herudover udsender skolens ledelse to informationsbreve. Endvidere er der dagligt morgensang for alle skolens elever. Her gives information omhandlende undervisning og dagligdagen og orienteres om særlige begivenheder dels lokalt, nationalt og internationalt og dels om traditioner og kulturelle mærkesager.

Endvidere har vi siden 2018 haft alle klasser til at stå for et oplæg til morgensang. Dette kan f.eks. være en fortælling fra lejrskole, fra et undervisningsforløb, analyse af dagens sang, oplæg om en højtids osv. Dette tiltag er evalueret på PR, og det blev besluttet, at der fortsættes med disse oplæg fremadrettet.

Skolen har en velfungerende Facebookside, hvor vi oplever, at både forældre, bedsteforældre, andre familiemedlemmer mv. holder sig orienteret om det, der foregår på skolen af både undervisning og sociale tiltag i forbindelse med skolearbejdet og viser dagligdagen på skolen på fornemste vis.

På et PU (Pædagogisk Udvalgsmøde) i foråret 2021 har vi drøftet skolens ansvar i forbindelse med netetik og skolens brug af Facebooksiden. Endvidere er det drøftet med bestyrelsen, og vi finder det ansvarligt at poste billeder af klassers aktivitet.

Alle elever (og ansatte) kan til enhver en tid frabede sig, at der tages billeder eller bede om at få slettet et billede, hvis man ikke ønsker det på skolens Facebookside. Alle billeder og dertil hørende tekst godkendes og postes af skolens sekretær, som er hovedansvarlig for skolens Facebookside.

Skolens hjemmeside² holder forældre og interessenter orienteret om formelle ting og information såsom selvevalueringsrapporten, karaktergivning, ferieplan, elevtal, sygefravær, fritagelse fra undervisning, skemaer, vigtige datoer mv.

I det daglige møde med forældre og elever oplever vi en tilkendegivelse af, at skolen har en eminent evne til at møde det enkelte barn både socialt og fagligt.

Skolens værdier: **Pas godt på hinanden - Pas godt på skolen** samt de **6 værdiord: respekt, tryghed, troværdighed, ligeværd, engagement og humor** er elementer, der er implementeret på skolen.

Med en 3-sporet skole og ca. 750 elever har vi en mangfoldighed, som tilgodeser alle aspekter i samarbejde, dialog, engagement, udvikling og samtale os alle imellem.

1.8.2 Skolens værdier

Skolens formål

Giersings Realskole er en selvejende institution med bestyrelsen som øverste myndighed. Vi modtager elever på alle klassetrin/årgange. Skolen er 3-sporet fra 0.-10. klasse. Vi har kun almen-klasser, og undervisningen er tilrettelagt således, at eleverne afslutter deres skolegang med folkeskolens afgangseksamener henv. FP9 og FP10.

Lærerne arbejder alle i teams, herunder klasseteams, årgangsteams og fagteams. For Giersings Realskole er det en væsentlig og essentiel opgave at formidle værdifulde og relevante kundskaber på et højt fagligt niveau i alle fag til skolens elever.

Med over 50 lærere og pædagoger står skolen stærkt i forhold til den professionelle- og sociale kapital. Vi ser det som en fordel i og med muligheden for et stærkt samarbejde er til stede.

I undervisningen bliver der lagt vægt på, at eleverne stifter bekendtskab med og lærer at værdsætte vort lands traditioner, kulturværdier og demokratiske livsmønstre. Giersings Realskole arbejder ikke ud fra noget bestemt politisk eller religiøst grundsyn. Det betyder derfor også, at ingen elever er fritaget fra kristendomsundervisningen eller bad efter idræt, fordi de har en bestemt religiøs baggrund. Alle er lige i forhold til regler og værdier og deltager på lige fod.

Skolens klare mål er, at den enkelte elev udvikler en selvstændig personlighed og arbejder målrettet for at opnå et personligt godt fagligt niveau, som giver mulighed for at træffe et personligt frit valg af ungdomsuddannelse. Det er desuden vigtigt, at den enkelte elev forstår værdien af at samarbejde med andre, og som i sine handlinger viser hensyn og respekt for andre kulturer, forskellige livsopfattelser, andre medmennesker og bliver i stand til at deltage aktivt i et demokratisk samfund som det danske.

Skolen tilstræber, at den tryghed, som er en nødvendig forudsætning for den enkeltes velbefindende, trivsel og læring, er til stede, og at der med skolens tydelige rammer er mulighed for at følge og tage hensyn til den enkelte elevs udvikling såvel socialt og fagligt.

Giersings Realskole har to bærende værdier:

Pas godt på hinanden

Pas godt på skolen

² [Giersings Realskole hjemmeside](#)

For at understøtte skolens værdier er respekt, tryghed, troværdighed, ligeværd, engagement og ikke mindst humor vigtige i skolens hverdag. Med ovenstående som bærende elementer sammenholdt med skolens to overordnede værdier holdes der fokus på elevernes trivsel og daglige læringsmiljø.

1.8.3 Skolens it-strategi

Skolen har en it-strategi, som udarbejdes af viceskoleleder Ole Wichmann i samarbejde med øvrig ledelse.

Skoleintra

Skoleintra er et kommunikationssystem, der er omdrejningspunktet, når ansatte, forældre og elever kommunikerer. Der er en god tradition for vidensdeling på skoleintra. Her findes alle dagsordener, referater og vigtige dokumenter udarbejdet af ledelse og ansatte. Ansatte planlægger skoleåret i intras kalender. Her findes alle aktuelle dokumenter, elevkoder, fraværssystem, vikarpåsætning etc.

- Lektier skrives i klassernes lektiedagbog, som er synlig på evelintra og forældreintra
- Beskedsystem; elever og forældre kan skrive til skolens ansatte samt klassens øvrige elever og forældre
- Lektiedagbog til alle klasser
- Klasselog og kontaktbøger
- Årsplaner
- Kalendersystem
- Link til Tabulex fravær, hvor elever føres fraværende
- Arkivsystem til både ansatte og elever
- Bookingsystem til ansatte til lokaler og materialer

Office365

Alle elever og ansatte har adgang til Office365.dk til afvikling i skyen samt adgang til at downloade og installere den fulde Officepakke på 5 enheder (PC el. Mac) samt 5 tablets. Her er der også adgang til 1 TB lagerplads på One Drive. Elever får adgang vha. deres UNI-log adgangskoder.

Andre netbaserede sider som elever har adgang til:

- Ordbogen.com
Alle elever og lærere har adgang til Ordbogen.com. Eleven skal foruden direkte adgang også installere ordbogen til offline brug.
- AppWriter
Som støtte til læsesvage elever og brug i begynderdansk, tysk og engelsk benytter vi os af ordforslags- og oplæsningsprogrammet AppWriter.
- Laerit.dk og Skoletube
Til brug i alle fag har skolen licens på Laer IT og Skoletube.
- It-systemer til de enkelte fag
Til alle fag, hvor det er muligt, indkøbes der en netbaseret adgang til taskebøgerne, så eleverne ikke behøver at tage både computer og bøger med hjem / med i skole.

Hjemmeside

Skolens hjemmeside indeholder al gængs information omkring skolen til brug for forældre og eksterne interessenter. Det er også her, at interesserede forældre skriver deres børn op på venteliste.

Facebook

Aktuelle arrangementer og dagligdagsaktiviteter skildres på skolens Facebookside. Siden henvender sig primært til forældre og elever. Andre interessenter har glæde af at følge skolens liv og dagligdag her.

Informationstavler hængende rundt omkring på skolen

Skemaændringer, arrangementer, fødselsdage og møder fremgår af skolens informationstavler.

1.8.3.1 Undervisning i digital dannelse

Digitale medier er en naturlig del af børns opvækst i dag. Det har vi som skole valgt at forholde os til ved at indføre digitale dannelsesforløb. Igennem en årrække har vi haft digitale dannelsesforløb på 3.-6. årgang samt oplægsholdere på 7.-9. årgang, dog afbrudt af Corona-restriktionerne.

Digital dannelse drejer sig om det, eleverne kan teknologisk, men i lige så høj grad om, hvordan de begår sig online. Det er med udgangspunkt i det sidste, at de digitale dannelsesforløb forløber på Giersings Realskole. Herunder arbejdes der også med elevernes bevidstgørelse af, hvilke kræfter der er på spil i online markedsføring, influencers betydning, lovgivning på området samt databeskyttelse.

Forløbene er inddelt i forskellige temaer fra 3.-7. kl. Lige nu ser tematikkerne ud som følgende på de forskellige årgange:

- 3. årgang: dine første venner på nettet - hvem er du på nettet - den ansigtsløse kommunikation, venskab og følelser online
- 4. årgang: billeddeling - god stil online - grænser - sikkerhed online
- 5. årgang: influencers, bloggers, kommerciel kommunikation
- 6. årgang: digitale fodspor og datasikkerhed
- 7. årgang: digitale krænkelser, lovgivning og strafferamme
- 7. årgang: søgekursus med træning af kritiske søgekompetencer i forbindelse med faguge
- 7.-10. kl.: Ekstern oplægsholder (eks. fra Center for Digital Pædagogik, Århus)

Gennem øvelser, film, dilemmakort og cases øges elevernes bevidsthed om deres adfærd på net og mobil. Ved at give eleverne information, handlemuligheder og hjælp til at kunne navigere på net og mobil kan vi som skole være med til at forebygge, at børn og unge udsættes for dårlige oplevelser online. Der undervises ud fra Red Barnets materiale – Sikkerchat.dk og ud fra Medierådets anbefalinger. Forløbene afsluttes med et fælles værdisæt/regler i klassen om opførslen, tonen og adfærden på de sociale medier.

Forældrerollen

Mange forældre fortæller, at de synes, det er en stor udfordring at følge med i, hvad deres børn laver på de sociale medier og i forskellige chatrooms. Forældre kan ikke automatisk overlevere digital dannelse til deres børn, da de ikke på samme måde er vokset op i den samme virtuelle virkelighed, som deres børn gør.

På skolen opfordrer vi meget til, at børnene inddrager forældrene – opfordrer dem til at vise dem, hvad de laver, hvilke tjenester og platforme de bruger, og hvordan de fungerer. Det kræver selvfølgelig, at forældrene også optræder nysgerrigt og spørger ind – selvom man ikke har den store forstand på, hvorfor og hvad der foregår i deres online univers. Flere undersøgelser peger på, at viser man sig som forældre nysgerrig på sit barns brug af den digitale virkelighed, så vil barnet også nemmere komme til én, hvis de får dårlige oplevelser online. Medierådet og sikker chat har mange gode råd og artikler til forældre, som vi plejer at henvise til. Medierådet har lavet en guide, der er målrettet forældre til 7-12-årige og indeholder viden, vejledning og inspiration til, hvad forældre skal have fokus på, når børn går online.

2020/21 – et digitalt år

2020/21 var på mange måder et anderledes skoleår, hvor digital kommunikation, fjernundervisning og digitale møder blev sat på dagordenen for mange af os. Meget blev pludselig muligt, og både elever og læreres digitale færdigheder har taget et kvantespring ind i en endnu mere digital hverdag.

Børn og unges digitale færden har betrådt nye områder, og de har også lært at bruge tiden foran skærmene på en varieret måde. Chatbeskeder, onlinemøder, billeder over Snapchat og andre platforme, Facetime med bedsteforældre og meget mere blev taget yderligere i brug for at holde kontakten.

Jo mere vi bruger det digitale, jo større er behovet selvsagt for digital dannelse – at vi kan gennemskue og håndtere, hvad der er på spil og samtidig passe på vores personlige data og forebygge digitale krænkelser og negative kulturer. I årene fremover vil der være masser af gode erfaringer at drage ind som genstand for undervisning i vores digitale dannelsesforløb.

1.8.3.2 Teknisk infrastruktur

Internetforbindelse

Skolen råder over en fiberforbindelse 500/500 Mb. Hastigheden vil blive delt ligeligt imellem alle trådløse brugere, dog er der sat en begrænsning på hastigheden for den enkelte på 50/50 Mb. Brugere med mange Pings (typisk hvis de benytter sig af fildelingstjenester) vil blive lukket ned automatisk.

Administrationen og tavlecomputere vil blive forfordelt i forhold til hastigheden.

Trådløst netværk

Skolen har et fuldt udbygget trådløst netværk, der dagligt håndterer 1.700-1.800 IP-adresser. Alle brugere bliver verificeret med deres UNI-login. Det er muligt at få en gæstegang ved henvendelse på skolens kontor.

Skolen har 3 trådløse netværk. Et med WPA2 godkendelse (Giersings), et skjult netværk samt et gæstetværk.

Brugerne vil automatisk blive tildelt nærmeste ledige acces point.

Klasselokaler og grupperum

I alle klasser på skolen forefindes en stationær PC. PC'en har samme opsætning i alle klasser. Ønsker man at gemme noget til senere brug, skal man benytte One drive eller tilhørende drev på skolens elevserver.

Alle klasser er udstyret med interaktiv fladskærm 86" af mærket Clevertouch.

I enkelte grupperum er der monteret Ultra Short Throw projekter eller Short Throw Projektor, interaktiv tavle af mærket Qomo og fastmonterede højtalere. Det hele betjenes via fastmonteret nets betjeningspanel.

Klassesæt af bærbare computere og iPads

Til brug i 0.-3. kl. forefindes der i nr. 7 6*12 iPads og tre sæt bærbare computere, der kan bruges i undervisningen.

Musik råder over 24 iPads, der hovedsageligt bruges til, at eleverne kan komponere deres egen musik i Garageband samt lave diverse musikvideoer.

N/T råder over 12 stk. bærbare computere, der bruges til almindeligt arbejde samt programmering af LEGO-education.

F/K råder over 12 stk. bærbare, der bruges til almindeligt arbejde samt dataopsamling.

Printere

Det er muligt at printe både i S/H og farve på skolens printere og kopimaskiner både fra PC, Mac og tablets.

Anskaffelse af nyt it-udstyr

Viceskoleleder Ole Wichmann har det overordnede ansvar ift. nyanskaffelser, og at skolens it-system løbende udbygges alt efter udviklingen på området.

Vedligehold af eksisterende udstyr

Udstyret bliver løbende vedligeholdt af Niels Boysen og Shadi Alhamwi.

Alle skolens bærbare computere er installeret med Deep Freeze, så de altid starter på samme måde hver gang. Det betyder også, at al arbejde skal gemmes på One Drive, da det ellers mistes ved nedlukning af computeren.

Hvis der er fejl på klassecomputerne, udskiftes de med en ny. Derfor er det ikke hensigtsmæssigt at gemme dokumenter her, da de i så fald mistes ved computerfejl.

1.8.3.3 Bring your own device (BYOD)

Alle elever skal fra 4. kl. medbringe deres egen bærbare computer. Der er ikke de store krav til computeren udover, at den skal kunne afvikle den nyeste version af Office-pakken. Det har ingen betydning, om det er Mac eller PC. Det må dog ikke være tablets eller Chromebooks.

Alle brugere på skolen har licens til at installere den fulde Office-pakke samt adgang til Ordbogen.com. Der forefindes skabe til alle, hvor de har mulighed for at låse deres computer inde.

1.8.3.4 Generelle regler

Skolens netværk anses for skolens ejendom. Brugen af it-udstyr skal ske i overensstemmelse med det pågældendes arbejdes hensigt og formål.

Brugen af internettet må ikke have pornografisk, politisk ekstremistisk eller diskriminerende karakter for så vidt angår race, køn, etnisk eller social oprindelse eller religion. Der må ikke afsendes e-mails med et sådant indhold. Modtages der beskeder med et sådant indhold,

skal det straks slettes. Hvis der er tale om en intern afsender, skal vedkommende informeres om, at de udviser upassende adfærd.

Al download af program- og datafiler skal ske med respekt for licens- og ophavsretslige bestemmelser. F.eks. må der ikke hentes piratkopier, og brug af billeder, citater mv. skal – i det omfang det kræves – foregå med reference til ophavsrettens indehaver. Brug af internettet og e-mails skal i øvrigt ske i overensstemmelse med gældende dansk ret, herunder reglerne i straffeloven.

Ved mistanke om brug af internettet og e-mails i strid med skolens retningslinjer forbeholder skolen sig ret til at gennemse logningen / registreringen.

Det bemærkes i den forbindelse, at brugernes private e-mails ikke vil blive gennemset, da disse er omfattet af brevhemmelighed og personsikkerhed.

Netetik og moral

GR har en klar politik, når det gælder moderne medier, såsom Facebook, Twitter, sms, intra og lign.

Som ansat er man altid bevidst og professionel på alle netbaserede platforme i forhold til elever.

Netbaserede platforme må gerne anvendes fagligt.

Alt skal kommunikeres, så 3. person kan få aktindsigt i tilfælde af tvivl.

En ansat må aldrig som udgangspunkt og i privat henseende anmode om at indgå som ven på et socialt medie med en elev. Det skal altid være etisk og moralsk uangribeligt.

Overholdes ovenstående punkt ikke, kan det betyde bortvisning uden yderlig forklaring og begrundelse.

1.8.4 It-strategi for elever med svære ordblinde- eller indlæringsvanskeligheder i grundskolen

Dansklærer/klasselærer kan allerede fra første klasse bede forældre om at anskaffe deres barn en pc, som skal medbringes i skole hver dag, hvis der er tegn på svær ordblindhed eller indlæringsvanskeligheder, og hvor det vurderes, at der er en god pædagogisk og didaktisk begrundelse for, at eleven tidligt lærer at bruge pc og LST som compensation for sine vanskeligheder. På skolen sørger vi for, at eleven bliver hjulpet til at anvende it-støtten i de relevante fag.

1.8.5 Skolens struktur

- Pr. 5. september 2021 er der 736 elever.
- **Det samlede antal lærere tilknyttet skolen er 59 svarende til 49,46 fuldtidsstillinger.**
- Skolen blev i 2018 en fuldt udbygget 3-sporet skole fra 0. til 10. klasse.
- Skolen har tre spor på 0.–6. årgang med en maksimal klassekvotient på 22 elever pr. klasse og 24 elever pr. klasse på 7., 8. og 9. årgang. Tre spor på 10. årgang med variable klassekvotienter dog maksimalt 27 elever pr. klasse.

1.8.6 Fagenes timetal 2020/21

- *Humanistiske fag* - markeret med grønt
- *Naturfaglige fag* - markeret med violet
- *Praktisk/musiske fag* - markeret med blå



➤ Valgfag

- markeret med rødt

FAG:	KLASSETRIN:									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Dansk	11	10	9	8	7	7	7	7	7	8
Engelsk	1	2	2	2	3	3	3	3	4	5
Tysk					2	2	3	3	4	5 ²
Historie			2	2	2	2	2	2	2	
Kristendom	1	1	1	1	1	1		1	1	
Samfundsfag								2	2	
Matematik	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Natur/Teknik	1	1	2	4	4	3				
Geografi							2	2	1	
Biologi							2	2	2	
Fysik/Kemi							2	2	3	3 ²
Idræt	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Svømning					2					
Musik	2	2	2	2	2					
Billedkunst	2	2	2	2						
Håndværk og design				2	2					
Skak				2						
Billedkunst/ håndværk og design					2					
Musical						3				
Madkundskab						3				
Kor		1*	1*	1*	1*	1*	1*	1*	1*	
Skak					2*	2*	1*	1*	1*	1*
Valghold							3***	3***		
Linjefag 10. kl.										5

(Alle lektioner er på 45 min.) *Valgfrit **Enten vælges tysk eller fysik/kemi – gerne begge fag ***Her kan vælges imellem Madkundskab, Håndværk og design eller Musik.

Giersings Realskole følger de senest udmeldte retningslinjer for Fælles Mål ift. fagene, dog har vi på 6. årgang faget musical, der er tilrettelagt anderledes med egne undervisningsmål og planer samt valgfag. Se under fagene for beskrivelse!

- **Natur og teknologi**

Faget har desuden 2 x 2 dages undervisning pr. klasse i klasserne.

3.-5. årgang arrangeres undervisning ude på udvalgte biotoper (mark, strand, skov, fjord mv.). Som udgangspunkt ligger der en tur i efteråret og en i foråret.

- Faget vil have et samarbejde med madkundskab, hvor der sigtes mod at anlægge en krydderurtehave, bærbuske, en kompostbunke og en tagrendeopstilling i

vådområdet. Vi vil genbruge regnvandet i et vandingsanlæg. Dette står færdigt foråret 2020.

- **10. klasse**
Elever i 10. klasse deltager, udover alm. skema, i 5 timers linjefagsundervisning hver onsdag.
- **Valgfag**
Grundet udmeldinger fra Undervisningsministeriet har vi ændret valgholdende på 7. og 8. årgang, hvor der nu udbydes undervisning i følgende valgfag: musik, håndværk og design samt madkundskab.
- **Frivillig sang/musikundervisning**
Eleverne i 2.-6. klasse har mulighed for at gå til kor. Desuden er der et tilbud i musik til skolens ældste årgang "Upper Class".
- **"Nisserne fra Nonnebakken"** startede som et pilotprojekt, men er nu en fast del af 1. klasse. Elever i 1. klasse får mulighed for at deltage i et forløb efter skoletiden. Undervisningen bliver varetaget af to lærere. Teamet er "JUL", og tanken er at eleverne bliver inviteret ind i en fantasiverden fuld af nisser og nisserier. Målet er at give eleverne en oplevelse med teater og musik, samt at dyrke fantasi og leg. Endvidere er målet at bidrage til den musikalske fødekæde på Giersings Realskole. Forestillingen spilles for 0. klasserne, den resterende gruppe af 1. klasser og 2. klasser. Endvidere spilles forestillingen udenfor skoletiden for forældre og bedsteforældre. Der tages kontakt til Odense Rådhus og undersøger muligheden for at komme i rådhushallen og optræde. Vi vil til forestillingen i rådhushallen invitere børnehusene i nærheden.
- **Andet**
 - **Talent camp**
 - **Headspace**
 - **Kodninger (Tech Club)**
 - **Børn, unge og sorg**

Headspace

Vi har været med i et landsdækkende projekt i et samarbejde med Headspace Odense og deltaget i en undersøgelse, hvor der forsøges at kortlægge den mentale sundhed hos grundskolebørn.

Under forårets nedlukning og trinvis genåbning som følge af COVID-19 måtte vi erkende, at det ikke var muligt at gennemføre de planlagte aktiviteter på skolen.

På den baggrund bevilligede Sundhedsstyrelsen forlængelse af projektperioden, der gjorde det muligt for projektlederne at rykke aktiviteterne til efteråret 2020.

Forlængelsen af projektperioden betød endvidere, at et planlagt seminar måtte udskydes til januar 2021. Elevinddragelse har været en vigtig del af projektet, hvorfor to interesserede elevrepræsentanter også er inviteret med. På seminaret vil projektlederne formidle erfaringer fra projektets seks deltagende skoler, og endvidere er der inviteret skoleforsker og skolekonsulent Louise Klinge til at fortælle om relationskompetence.

Projektet blev aldrig en realitet, da Covid-19, nedlukning og ændring hos medarbejderstaben hos kommunen gjorde det umuligt at gennemføre.

1.9 Test og prøver

1.9.1 Prøver

- Terminsprøver for 9. og 10. klasser.
Finder sted i uge 2.
- Prøveeksamen for 8. klasser finder sted i forbindelse med 9. og 10. klasseprøverne. Eleverne går til skriftlig prøve i dansk læsning, retstavning og skriftlig fremstilling, matematik færdighedsprøve samt problemløsning, engelsk, biologi og geografi. Derudover er de til 2 mundtlige prøveeksaminer i den sidste uge op til sommerferien. Det bestemmes først efter, at planen for de mundtlige prøver er på plads, hvilke fag der bliver tale om. Alle prøvefag kan gøres til genstand for en årsprøve.
- Afgangsprøver finder sted efter Undervisningsministeriets udmeldinger. (Læs skolens hjemmeside under prøver)
- Fællesfaglige fokusområder i fysik/kemi, biologi og geografi (jf. prøvebekendtgørelsen s. 12), emne/tema i historie, samfundsfag og kristendomskundskab (jf. prøvebekendtgørelsen s. 9). Indholdsområder i idræt (jf. prøvebekendtgørelsen s. 8) skrives i et fælles Office365 dokument, der deles af afdelingslederen i overbygningen.

1.9.2 Ressourcecenter

Ressourcecenterets arbejdsområder går på to ben. Det ene område er i forhold til den almene undervisning, hvor opgaven er at understøtte den almene faglige udvikling for alle elever. Herunder er højt prioriteret at varetage den tidlige indsats i forhold til faglige udfordringer. Det andet område omhandler den særlige indsats i forhold til specifikke faglige udfordringer, hvor det kræver en højt specialiseret faglig indsigt og erfaring i at udarbejde funktionsbeskrivelser og handleplaner for elever med specifikke faglige udfordringer. Endelig gælder det for begge områder, at ressourcecenteret skal støtte lærerne i arbejdet med den skriftsproglige udvikling hos alle elever gennem hele skoleforløbet.

Fundamentet for, at ressourcecenteret kan løse ovenstående opgave er, at vejlederne i dette team fortløbende dygtiggør sig ved:

- at deltage i læsevejledernetværksmøder, hvor ny viden om læsning formidles af forskere og lærere på højere læringsanstalter.
- at der i funktionen er tid til at læse nyeste viden om læsning f.eks. følge med i den skandinaviske læseforskning.
- at deltage i nyeste evaluering og testudvikling fra UVM.

På alle klassetrin er der mulighed for individuel testning af bekymrings elever. ST 2-8 kan tages for det foregående klassetrin, hvis prøven er for svær for nogle elever. I foråret tester ressourcecenteret de elever, som dansklæreren har indstillet, for ordblindhed. Uge 38 og 9 er testuger.

Nationale test er blevet frivillige og kan tages i perioderne: 7/10-29/11, 1/3-30/4 og 21/5-7/6. Testoversigt for de Nationale test i andre fag end dansk og matematik:
På alle klassetrin, som er markeret med orange, kan der gennemføres frivillige test, O står for obligatoriske test.

Klassetrivsel er klasselærernes opgave, som gennemføres to gange om året.

Vedrørende test på de forskellige klassetrin

Ressourcelærerne har løbende revideret og gennemgået skolens testplan (dansk og matematik) og ressourcecentret har udarbejdet en læsepolitik, gældende for Giersings Realskole, som er et dynamisk dokument, der løbende evalueres og omskrives i og med, at ressourcecenteret holder sig orienteret omkring alt, hvad der rører sig på området.

Se yderligere under Kerneområde 7 – Specialundervisning

Handleplan for kerneområde 1

Der evalueres løbende i forhold til skolens profil. Det sker bl.a. på pædagogiske udvalgsmøder, pædagogiske rådsmøder, bestyrelsesmøder, netværksmøder med andre private og frie skoler, Danmarks Private Skoler med flere.

Formålet er at være på forkant med udviklingen og være klar på de udmeldinger og beslutninger, der kommer fra UVM foruden skolens egen pædagogiske udvikling.

Skolens ledelse har ansvaret for, at der er fokus på skoleudvikling og nye tiltag samt den efterfølgende implementering på skolen. Ledelsen har det overordnede ansvar, men evaluering og handleplan for den videre udvikling gøres i et samarbejde med medarbejderne på både pædagogisk udvalg og -råd.